

令和 7 年度

定 時 総 会 議 案 書

日時 令和 7 年 6 月 20 日（金）

午後 1 時 30 分

場所 北コミュニティセンター I S T A はばたき

2 階 セミナー室 2 0 1 ～ 2 0 2

公益社団法人 生駒市シルバー人材センター

< 目 次 >

1. 定時総会次第	頁
2. 議案第1号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について	
令和6年度 収支決算報告	頁
監査報告	頁
3. 議案第2号 役員選任について	頁
4. 報告第1号 令和6年度事業報告について	
	頁
5. 報告第2号 令和7年度事業計画及び収支予算について	
令和7年度 事業計画	頁
令和7年度 収支予算	頁
6. その他	
・新契約方式への移行について	頁
・事務所開所時間の短縮について	頁

令和 7 年度

定 時 総 会 次 第

1. 開 会

2. 来 賓 紹 介

3. 会 員 表 彰

4. 議 長 選 出

5. 議事録署名人の選出

6. 議 事

(1) 議案第 1 号 令和 6 年度収支決算報告及び監査報告について

(2) 議案第 2 号 役員選任について

(3) 報告第 1 号 令和 6 年度事業報告について

(4) 報告第 2 号 令和 7 年度事業計画及び収支予算について

7. 講 演 会

8. 閉 会

正味財産増減計算書

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	219,314,348	216,023,683	3,290,665
受取配分金	151,727,177	151,842,439	△ 115,262
受取材料費等	23,986,475	23,027,849	958,626
受取事務費	17,559,495	17,544,905	14,590
駐車場利用料金収益	26,041,201	23,608,490	2,432,711
労働者派遣事業等受託収益	1,801,189	1,457,224	343,965
労働者派遣事業等受託収益	1,801,189	1,457,224	343,965
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0
受取会費	1,041,000	1,014,000	27,000
正会員受取会費	1,041,000	1,014,000	27,000
特別会員受取会費	0	0	0
受取補助金等	23,840,000	22,916,000	924,000
受取連合交付金	11,920,000	11,458,000	462,000
受取(市)補助金	11,920,000	11,458,000	462,000
受取寄附金	0	0	0
受取寄附金	0	0	0
雑収益	43,137	425,952	△ 382,815
受取利息	16,061	309	15,752
雑収益	27,076	425,643	△ 398,567
経常収益計	246,039,674	241,836,859	4,202,815
(2) 経常費用			
事業費	242,527,147	235,520,251	7,006,896
支払材料費等	8,686,120	10,542,390	△ 1,856,270
給料手当	22,229,079	19,520,513	2,708,566
臨時雇賃金	3,369,094	4,321,830	△ 952,736
法定福利費	3,869,888	3,048,036	821,852
退職給付費用	1,451,360	1,282,140	169,220
福利厚生費	36,920	58,055	△ 21,135
会議費	5,100	0	5,100
旅費交通費	133,250	133,005	245
減価償却費	82,082	48,670	33,412
什器備品費	2,739	0	2,739
消耗品費	1,840,622	1,947,722	△ 107,100
通信運搬費	2,337,607	2,414,465	△ 76,858
支払い配分金	174,387,493	173,549,955	837,538
修繕費	353,375	1,178,041	△ 824,666
印刷製本費	0	327,035	△ 327,035
光熱水料費	2,095,356	1,699,689	395,667
賃借料	6,432,980	6,270,833	162,147
保険料	3,526,860	3,449,860	77,000
諸謝金	40,000	10,000	30,000
租税公課	6,077,295	1,564,700	4,512,595
支払負担金	15,500	0	15,500
組織活動助成費	0	0	0
委託費	4,952,206	3,660,738	1,291,468
教材費	9,185	5,500	3,685
訓練委託費	0	0	0
支払手数料	512,488	465,246	47,242
貸倒損失	0	0	0
雑費	80,548	21,828	58,720
雑損失	0	0	0
管理費	4,457,785	4,532,209	△ 74,424
給料手当	1,000,000	1,000,000	0

正味財産増減計算書

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
法定福利費	130,000	130,000	0
退職給付費用	40,000	40,000	0
福利厚生費	5,860	2,673	3,187
会議費	0	0	0
役員等旅費交通費	462,500	489,500	△ 27,000
通信運搬費	3,600	1,680	1,920
消耗品費	3,979	41,442	△ 37,463
印刷製本費	130,240	396,000	△ 265,760
光熱水料費	0	0	0
賃借料	9,520	126,535	△ 117,015
保険料	109,000	109,000	0
租税公課	2,300	400	1,900
支払負担金	248,600	262,900	△ 14,300
委託費	2,310,180	1,735,340	574,840
支払手数料	0	2,180	△ 2,180
雑費	2,006	194,559	△ 192,553
経常費用計	246,984,932	240,052,460	6,932,472
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 945,258	1,784,399	△ 2,729,657
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 945,258	1,784,399	△ 2,729,657
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
車両運搬具除却損	0	0	0
過年度損失修正	0	0	0
過年度修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 945,258	1,784,399	△ 2,729,657
一般正味財産期首残高	34,629,641	32,845,242	1,784,399
一般正味財産期末残高	33,684,383	34,629,641	△ 945,258
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	33,684,383	34,629,641	△ 945,258

正味財産増減計算書内訳表

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			その他会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計				
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
受託事業収益	215,377,109	0	215,377,109	0	3,937,239		219,314,348
受取配分金	151,727,177	0	151,727,177	0	0		151,727,177
受取材料費等	23,986,475	0	23,986,475	0	0		23,986,475
受取事務費	13,622,256	0	13,622,256	0	3,937,239		17,559,495
駐車場利用料金収益	26,041,201	0	26,041,201	0	0		26,041,201
労働者派遣事業等受託収益	1,801,189	0	1,801,189	0	0		1,801,189
労働者派遣事業等受託収益	1,801,189	0	1,801,189	0	0		1,801,189
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	0	0		0
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	0	0		0
受取会費	520,500	0	520,500	0	520,500		1,041,000
正会員受取会費	520,500	0	520,500	0	520,500		1,041,000
特別会員受取会費	0	0	0	0	0		0
受取補助金等	23,840,000	0	23,840,000	0	0		23,840,000
受取連合交付金	11,920,000	0	11,920,000	0	0		11,920,000
受取（市）補助金	11,920,000	0	11,920,000	0	0		11,920,000
受取寄附金	0	0	0	0	0		0
受取寄附金	0	0	0	0	0		0
雑収益	43,091	0	43,091	0	46		43,137
受取利息	16,015	0	16,015	0	46		16,061
雑収益	27,076	0	27,076	0	0		27,076
経常収益計	241,581,889	0	241,581,889	0	4,457,785		246,039,674
(2) 経常費用							
事業費	242,527,147	0	242,527,147	0	0		242,527,147
支払材料費等	8,686,120	0	8,686,120	0	0		8,686,120
給料手当	22,229,079	0	22,229,079	0	0		22,229,079
臨時雇賃金	3,369,094	0	3,369,094	0	0		3,369,094
法定福利費	3,869,888	0	3,869,888	0	0		3,869,888
退職給付費用	1,451,360	0	1,451,360	0	0		1,451,360
福利厚生費	36,920	0	36,920	0	0		36,920
会議費	5,100	0	5,100	0	0		5,100
旅費交通費	133,250	0	133,250	0	0		133,250
減価償却費	82,082	0	82,082	0	0		82,082
什器備品費	2,739	0	2,739	0	0		2,739
消耗品費	1,840,622	0	1,840,622	0	0		1,840,622
通信運搬費	2,337,607	0	2,337,607	0	0		2,337,607
支払い配分金	174,387,493	0	174,387,493	0	0		174,387,493
修繕費	353,375	0	353,375	0	0		353,375
印刷製本費	0	0	0	0	0		0
光熱水料費	2,095,356	0	2,095,356	0	0		2,095,356
賃借料	6,432,980	0	6,432,980	0	0		6,432,980
保険料	3,526,860	0	3,526,860	0	0		3,526,860
諸謝金	40,000	0	40,000	0	0		40,000
租税公課	6,077,295	0	6,077,295	0	0		6,077,295
支払負担金	15,500	0	15,500	0	0		15,500
組織活動助成費	0	0	0	0	0		0
委託費	4,952,206	0	4,952,206	0	0		4,952,206
教材費	9,185	0	9,185	0	0		9,185
訓練委託費	0	0	0	0	0		0
支払手数料	512,488	0	512,488	0	0		512,488
貸倒損失	0	0	0	0	0		0
雑費	80,548	0	80,548	0	0		80,548
雑損失	0	0	0	0	0		0

正味財産増減計算書内訳表

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			その他会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計				
管理費	0	0	0	0	4,457,785		4,457,785
給料手当	0	0	0	0	1,000,000		1,000,000
法定福利費	0	0	0	0	130,000		130,000
退職給付費用	0	0	0	0	40,000		40,000
福利厚生費	0	0	0	0	5,860		5,860
会議費	0	0	0	0	0		0
役員等旅費交通費	0	0	0	0	462,500		462,500
通信運搬費	0	0	0	0	3,600		3,600
消耗品費	0	0	0	0	3,979		3,979
印刷製本費	0	0	0	0	130,240		130,240
光熱水料費	0	0	0	0	0		0
賃借料	0	0	0	0	9,520		9,520
保険料	0	0	0	0	109,000		109,000
租税公課	0	0	0	0	2,300		2,300
支払負担金	0	0	0	0	248,600		248,600
委託費	0	0	0	0	2,310,180		2,310,180
支払手数料	0	0	0	0	0		0
雑費	0	0	0	0	2,006		2,006
経常費用計	242,527,147	0	242,527,147	0	4,457,785		246,984,932
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 945,258	0	△ 945,258	0	0		△ 945,258
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0		0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0		0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0		0
評価損益等計	0	0	0	0	0		0
当期経常増減額	△ 945,258	0	△ 945,258	0	0		△ 945,258
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
経常外収益計	0	0	0	0	0		0
(2) 経常外費用							
固定資産除却損	0	0	0	0	0		0
車両運搬具除却損	0	0	0	0	0		0
過年度損失修正	0	0	0	0	0		0
過年度修正損	0	0	0	0	0		0
経常外費用計	0	0	0	0	0		0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0		0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	△ 945,258	0	△ 945,258	0	0		△ 945,258
他会計振替額	0	0	0	0	0		0
当期一般正味財産増減額	△ 945,258	0	△ 945,258	0	0		△ 945,258
一般正味財産期首残高			34,629,641	0	0		34,629,641
一般正味財産期末残高			33,684,383	0	0		33,684,383
Ⅱ 指定正味財産増減の部							
(1) 収益							
収益計	0	0	0	0	0		0
(2) 費用							
費用計	0	0	0	0	0		0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0		0
指定正味財産期首残高			0	0	0		0
指定正味財産期末残高			0	0	0		0
Ⅲ 正味財産期末残高			33,684,383	0	0		33,684,383

議案第1号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について

収支計算書

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	235,560,000	219,314,348	16,245,652
受取配分金	170,000,000	151,727,177	18,272,823
受取材料費等	20,500,000	23,986,475	△ 3,486,475
受取事務費	21,060,000	17,559,495	3,500,505
駐車場利用料金収益	24,000,000	26,041,201	△ 2,041,201
労働者派遣事業等受託収益	1,500,000	1,801,189	△ 301,189
労働者派遣事業等受託収益	1,500,000	1,801,189	△ 301,189
有料職業紹介事業受託収益	100,000	0	100,000
有料職業紹介事業受託収益	100,000	0	100,000
受取会費	1,200,000	1,041,000	159,000
正会員受取会費	1,200,000	1,041,000	159,000
特別会員受取会費	0	0	0
受取補助金等	23,840,000	23,840,000	0
受取連合交付金	11,920,000	11,920,000	0
受取（市）補助金	11,920,000	11,920,000	0
受取寄附金	0	0	0
受取寄附金	0	0	0
雑収益	52,000	43,137	8,863
受取利息	2,000	16,061	△ 14,061
雑収益	50,000	27,076	22,924
経常収益計	262,252,000	246,039,674	16,212,326
(2) 経常費用			
事業費	262,844,000	242,527,147	20,316,853
支払材料費等	10,200,000	8,686,120	1,513,880
給料手当	22,600,000	22,229,079	370,921
臨時雇賃金	3,500,000	3,369,094	130,906
法定福利費	4,300,000	3,869,888	430,112
退職給付費用	1,524,000	1,451,360	72,640
福利厚生費	90,000	36,920	53,080
会議費	30,000	5,100	24,900
旅費交通費	150,000	133,250	16,750
減価償却費	90,000	82,082	7,918
什器備品費	200,000	2,739	197,261
消耗品費	2,000,000	1,840,622	159,378
通信運搬費	2,600,000	2,337,607	262,393
支払い配分金	190,200,000	174,387,493	15,812,507
修繕費	1,000,000	353,375	646,625
印刷製本費	200,000	0	200,000
光熱水料費	2,150,000	2,095,356	54,644
賃借料	6,485,000	6,432,980	52,020
保険料	3,700,000	3,526,860	173,140
諸謝金	50,000	40,000	10,000
租税公課	6,100,000	6,077,295	22,705
支払負担金	30,000	15,500	14,500
組織活動助成費	0	0	0
委託費	5,000,000	4,952,206	47,794
教材費	30,000	9,185	20,815
訓練委託費	0	0	0
支払手数料	515,000	512,488	2,512
貸倒損失	0	0	0
雑費	100,000	80,548	19,452
雑損失	0	0	0
管理費	4,845,000	4,457,785	387,215
給料手当	1,000,000	1,000,000	0

議案第1号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について

収支計算書

令和 6年 4月 1日から令和 7年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
法定福利費	130,000	130,000	0
退職給付費用	40,000	40,000	0
福利厚生費	10,000	5,860	4,140
会議費	5,000	0	5,000
役員等旅費交通費	500,000	462,500	37,500
通信運搬費	20,000	3,600	16,400
消耗品費	20,000	3,979	16,021
印刷製本費	150,000	130,240	19,760
光熱水料費	0	0	0
賃借料	120,000	9,520	110,480
保険料	110,000	109,000	1,000
租税公課	50,000	2,300	47,700
支払負担金	300,000	248,600	51,400
委託費	2,350,000	2,310,180	39,820
支払手数料	10,000	0	10,000
雑費	30,000	2,006	27,994
経常費用計	267,689,000	246,984,932	20,704,068
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 5,437,000	△ 945,258	△ 4,491,742
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 5,437,000	△ 945,258	△ 4,491,742
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
車両運搬具除却損	0	0	0
過年度損失修正	0	0	0
過年度修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 5,437,000	△ 945,258	△ 4,491,742
一般正味財産期首残高	34,629,641	34,629,641	0
一般正味財産期末残高	29,192,641	33,684,383	△ 4,491,742
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	29,192,641	33,684,383	△ 4,491,742

貸借対照表

令和 7年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	121,710	132,293	△ 10,583
普通預金	28,518,581	29,183,163	△ 664,582
未収金	22,240,328	17,523,339	4,716,989
仮払金	406,042	610,939	△ 204,897
貯蔵品	163,520	269,550	△ 106,030
立替金	50,100	48,100	2,000
前払金	0	0	0
流動資産合計	51,500,281	47,767,384	3,732,897
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
財政安定化準備資金	0	3,000,000	△ 3,000,000
エリアサポート事業等準備資金	0	470,585	△ 470,585
特定資産合計	0	3,470,585	△ 3,470,585
(2) その他固定資産			
車輛運搬具	0	0	0
什器備品	349,124	431,206	△ 82,082
その他固定資産合計	349,124	431,206	△ 82,082
固定資産合計	349,124	3,901,791	△ 3,552,667
資産合計	51,849,405	51,669,175	180,230
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	14,953,809	15,371,565	△ 417,756
前受金	891,051	941,272	△ 50,221
預り金	132,307	685,137	△ 552,830
未払消費税等	2,126,295	0	2,126,295
仮受金	61,560	41,560	20,000
流動負債合計	18,165,022	17,039,534	1,125,488
負債合計	18,165,022	17,039,534	1,125,488
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	33,684,383	34,629,641	△ 945,258
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(3,470,585)	(△ 3,470,585)
正味財産合計	33,684,383	34,629,641	△ 945,258
負債及び正味財産合計	51,849,405	51,669,175	180,230

議案第1号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

(1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法

貯蔵品・・・最終仕入原価法

(2) 固定資産の減価償却の方法

減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。

(3) 消費税等の会計処理

消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。(単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
財政安定化準備資金	3,000,000	0	3,000,000	0
エリアサポート事業等準備資金	979,374	0	470,585	0
合 計	3,979,371	0	3,470,585	0

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。(単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
財政安定化準備資金	0	(0)	(0)	(0)
エリアサポート事業等準備資金	0	(0)	(0)	(0)
合 計	0	(0)	(0)	(0)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。(単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	553,520	204,396	349,124
合 計	553,520	204,396	349,124

議案第 1 号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。 (単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
受取補助金等						
・ 高年齢者就業機会確保事業費等補助金	連合会	—	5,739,000	5,739,000	—	—
・ 雇用開発支援事業費等補助金	連合会	—	6,181,000	6,181,000	—	—
・ 運営補助金	市町村	—	11,920,000	11,920,000	—	—
合 計		—	23,840,000	23,840,000	—	

議案第 1 号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について

財 産 目 録

令和 7 年 3 月 31 日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等		使用目的等	金額
(流動資産)					
流動資産	現金	手元保管		シルバー人材センター事業の運転資金として	121,710 円
	普通預金	普通預金 南都銀行生駒支店		シルバー人材センター事業の運転資金として	15,400,844 円
		普通預金 南都銀行生駒支店		シルバー人材センター事業の運転資金として	11,625,756 円
		普通預金 南都銀行生駒支店		シルバー人材センター事業の運転資金として	1,038,727 円
		普通預金 南都銀行生駒支店		法人管理の運転資金として	453,254 円
		計			28,640,291 円
		未収金	生駒市他		請負事業未収入金
	生駒市		指定管理料	4,000,000 円	
	県シ協		派遣手数料他	296,219 円	
	計			22,240,328 円	
	仮払金	事故費用			51,440 円
		役員賠償責任保険			218,880 円
		年末調整所得税分			135,722 円
		計			406,042 円
	貯蔵品	有料ゴミ袋	在庫分		163,520 円
	立替金	自転車駐車場	釣り銭用現金		50,100 円
流動資産合計					51,500,281 円
(固定資産)					
その他固定資産	什器備品	コインロッカー 2 台		公益目的保有財産でありシルバー人材センター事業に使用している	226,612 円
		事務局パソコン 1 台		公益目的保有財産でありシルバー人材センター事業に使用している	122,512 円
固定資産合計					349,124 円
資産合計					51,849,405 円

貸借対照表科目		場所・物量等	使用目的等	金額
(固定負債)				
	未払金	配分金 379 名	シルバー人材センター事業に供する配分金の支払い金額	10,290,503 円
		材料費等	シルバー人材センター事業に供する材料費等の支払い金額	340,020 円
		業務委託料等	シルバー人材センター事業に供する業務委託料等の支払い金額	4,284,250 円
		労働保険料精算	シルバー人材センター事業に供する労働保険料精算金額	39,036 円

議案第 1 号 令和6年度収支決算報告及び監査報告について

		計		14,953,809 円
	前受金	会員会費等	シルバー人材センター事業に供する会員会費等の前受け金額	891,051 円
	預り金	職員社会保険料等	職員からの社会保険料等の預り金	132,307 円
	未払消費税等		シルバー人材センター事業に供する会員配分金に係る消費税額	2,126,295 円
	仮受金		シルバー人材センター事業に供する請負業務契約の仮受け金額	61,560 円
流動負債合計				18,165,022 円
負債合計				18,165,022 円
正味財産				33,684,383 円

監事監査報告書

私ども監事は、公益社団法人生駒市シルバー人材センターの令和6年4月1日から令和7年3月31日までの令和5年度の理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果につき以下のとおり報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表、正味財産増減計算書、正味財産増減計算書内訳表、財務諸表に対する注記）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告の監査結果

- ① 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実はありません。

(2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益（正味財産増減）の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

令和 7年 5月 8日

公益社団法人生駒市シルバー人材センター

監事 松山 治幸 印

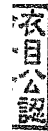
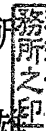
監事 今井 兼之 印

令和 7 年 4 月 30 日

公益社団法人 生駒市シルバー人材センター 御中

衣目公認会計士・税理士事務所

公認会計士・税理士 衣目 成雄



計算書類等の確認について

令和 6 年度(令和 6 年 4 月 1 日から令和 7 年 3 月 31 日まで)における公益社団法人 生駒市シルバー人材センターの計算書類等(貸借対照表、正味財産増減計算書、財務諸表に対する注記及び財産目録)について、衣目公認会計士・税理士事務所が公益法人会計基準(改正 平成21年10月16日・内閣府公益認定等委員会)に準拠して作成されていることを確認しました。

理事候補者名簿

任期 令和 7 年度定時総会から令和 8 年度定時総会まで

役 員	氏 名	選出団体	備考
理 事	りょう 領 け 家 まこと 誠	生駒市	新任
理 事	あさ 朝 ひ 日 たけ 健 おき 起	生駒市自治連合会	新任

報告第 1 号 令和6年度事業報告について

令和 6 年度 公益社団法人生駒市シルバー人材センター事業報告

概 要

令和 6 年度の受託事業実績は、2 億 1931 万 4348 円、前年比 101.5%で前年から微増の結果となりました。「請負・委任」での就業延人数は 45,203 人日、前年比 99.0%となりました。雇用を要する「派遣」の就業延人数は 3,253 人日で前年比 93.9%の結果でした。また今年度中の入会者は 81 名、退会者は 68 名でした。その結果 3 月末日の会員数は 583 人で令和 5 年度から 13 名増加し、3 年連続の純増となりました。

決算数値による活動状況推移（各年度 3/31 時点）

項 目	令和 2 年度 (2020 年度)	令和 3 年度 (2021 年度)	令和 4 年度 (2022 年度)	令和 5 年度 (2023 年度)	令和 6 年度 (2024 年度)
会員数	561 人	545 人	558 人	570 人	583 人
男	426 人	412 人	412 人	410 人	411 人
女	135 人	133 人	146 人	160 人	172 人
平均年齢	75.0 歳	75.1 歳	75.2 歳	75.3 歳	75.4 歳
就業人員	423 人	429 人	443 人	462 人	465 人
就業率	75.4%	78.7%	79.4%	81.1%	79.8%
受注件数	2,939 件	2,809 件	2,635 件	2,254 件	2,231 件
契約金額	207,125 千円	208,781 千円	215,012 千円	216,023 千円	219,314 千円
うち公共	75,505 千円	77,926 千円	76,090 千円	81,704 千円	80,901 千円
経常収益	232,837 千円	234,338 千円	241,060 千円	241,837 千円	246,040 千円
経常費用	237,812 千円	233,672 千円	236,151 千円	240,052 千円	246,985 千円
差引収支	△4,975 千円	666 千円	4,909 千円	1,784 千円	△945 千円

《 参考 》

駐輪場収支	△3,083 千円	△2,331 千円	469 千円	△1,227 千円	487 千円
-------	-----------	-----------	--------	-----------	--------

以下、項目ごとに報告いたします。

1. 組織運営

令和 6 年度を最後に長きに亘り生駒市から指定管理で受託していた生駒駅前周辺自転車駐車場全体の利用料金収入は 2,604 万 1201 円、令和 5 年度比で約

108%となりました。これは市からの指定管理料を含めた額であり、その分を除けば赤字運営となりました。次に指定管理料を含めた受託事業全般については、前年度比で 246 万円ほど上回る結果となりました。公益法人は収支相償の原則があり、黒字を出し続けることはできません。ただ、赤字運営を続けると持続性のある組織運営が危ぶまれることになります。今後も黒字や赤字のバランスの取れた運営を行ってまいります。

また、会員就業率においては前年実績を超えることはできないものの、約 80% の高い就業率を確保できています。これはこれまで続けて取組んでいる会員登録後すぐに就業に就いていただく取組が奏功しているものと思われます。また会員数も令和 3 年度から 3 年連続で純増する結果となりました。

2. 会員の拡大

全国的にも会員数の減少が進む中において、会員の拡大はシルバー人材センターの大きな課題の一つです。令和 6 年度も引き続き、生駒市市民課封筒への広告掲載や入会説明会は定期開催とし月 2 回実施しました。また告知費用のかからない Facebook や Instagram などの SNS を活用して当センターでのさまざまな活動状況などを随時更新してシルバー人材センターは何をしている団体なのかを年間通じてアピールしました。

新規入会費の 10 月以降から段階的な引下げ、夫婦会員の会費を半額にする施策も行うことにより、年間通じて入会者があり 3 年度連続して会員数の増加に繋がったと思われます。全国的に会員数の減少する中において、会員数を増加できていることは活動が成果として出ているものと考えます。

3. 就業機会の拡大

令和 6 年度も前年度と同様に引き続き請負業務である屋外作業については、就業会員の高齢化と就業人数が減る傾向にあり厳しい状況です。ご依頼いただく生駒市内の世帯も高齢化が進み、草抜きや剪定等の屋外作業の依頼は増えていますが、それに応えられるだけの屋外就業会員を十分確保ができておらず、受注調整を行わざるを得ない状況でした。あらためて屋外作業職群をサポートする班を設け、作業軽減できるよう対策します。また、夏季の猛暑日等もあり屋内で作業ができる屋外作業職群以外の就業場所を増やしていく必要があります。

前述のとおり、生駒駅周辺の自転車駐車場指定管理は終了しました。引き続き次の指定管理者から管理業務の委託を受けていますが、次年度以降は機械化により管理業務もなくなると予定されていることから、現在就業している会員の

次の就業先を探す必要もあります。

また、派遣就業については令和 6 年度で就業場所を増やすことはできませんでした。派遣としての受注件数はまだまだ少なく、取組余地のある派遣就業は令和 7 年度も引き続き就業場所の拡大・確保を推進してまいります。

4. 安全・適正就業の徹底

全国シルバーや奈良県シルバーからも「安全就業の徹底」が通達されています。特に刈払機を用いた作業による飛び石事故は件数及び賠償額も年々増加しており、危機的状況であると言われています。そのため、令和 6 年度から草刈班の全面協力をいただくとともに安全委員会による作業別安全就業基準の見直しを行い、安全就業に努めました。その結果、令和 6 年度は飛石事故を 1 件も発生させずに作業を完了することができました。

また、自動車の運転を基本とする公共業務に就業する会員に対して、昨年度と同様に運転適正検査の受講を必須としました。運転業務には上限年齢を設けておりますが、一概に年齢で線引きできるものではありませんが、高齢者という枠の中で事故が取り沙汰されている昨今、運転適性検査を通じて客観的な方法により、自分自身の弱点を知り、過信することのないよう慎重な運転を日ごろから行うきっかけづくりを行いました。

加えて、例年同様「熱中症対応マニュアル」に基づき「熱中症指数計」を会員に貸与し、夏季屋外作業への安全就業の推進を図りました。その結果、軽い症状が出た会員もいましたが、重篤な症状に至ることはありませんでした。

5. 講習会の実施

令和 6 年 4 月には家事援助就業会員などを対象としたお掃除講習会を開催しました。家の中のそれぞれの場所に適した掃除方法を学びました。6 月には生駒市消防本部のご協力を得て AED の取扱い方法を含めた心肺蘇生法などの応急処置講習会を開催しました。令和 7 年 2 月には公共業務就業会員及び派遣就業会員向けに接遇研修を開催しました。昨年同様にシルバー基本理念の「共働」「共助」を基に、現役時代に研修講師等の経験のある会員が実際に講師となり、会員同士で学び合う環境づくりを図りました。今後も就業に役立つ講習や安全・健康増進などに関する講習会を企画していきたいと考えています。

報告第 1 号 令和6年度事業報告について

1. 理事会等の開催状況

会議名	開催年月日	主な内容
令和 6 年度 第 1 回通常理事会	令和 6 年 5 月 23 日	1.令和 5 年度事業報告 2.令和 5 年度収支決算報告（監査報告） 3.役員の選任 4.会費規則の一部改正 5.令和 6 年度定時総会招集手続き等 6.令和 5 年度下半期（10 月～3 月）における代表理事等の職務執行状況報告 7.正会員の入会
令和 6 年度 定時総会	令和 6 年 6 月 20 日	1.令和 5 年度収支決算報告（監査報告） 2.役員の選任 3.会費規則の一部改正 4.令和 5 年度事業報告 5.令和 6 年度事業計画及び収支予算
令和 6 年度 第 2 回通常理事会	令和 6 年 9 月 27 日	1.令和 7 年度見積基準額表 2.会員表彰規則の制定 3.事務局体制 4.正会員の入会 5.令和 6 年度熱中症対策中間報告 6.エイジレス 80「Smile to Smile」導入
令和 6 年度 第 3 回通常理事会	令和 6 年 12 月 24 日	1.令和 7 年度予算編成方針 2.職員給与旅費規則の一部改正 3.令和 6 年度上半期（4 月～9 月）における代表理事等の職務執行状況報告 4.正会員入会 5.令和 6 年度収支状況中間報告
令和 6 年度 第 4 回通常理事会	令和 7 年 3 月 25 日	1.令和 6 年度第 1 回補正予算 2.令和 7 年度事業計画 3.令和 7 年度収支予算 4.職員給与旅費規則の一部改正 5.役員賠償責任保険の加入 6.正会員の入会 7.令和 7 年度理事会・定時総会開催予定 8.新しい契約方式への移行

報告第 1 号 令和6年度事業報告について

2. 諸会議・行事等の開催及び出席状況

名称	月日及び場所	内容
衣目公認会計士監査	令和 6 年 4 月 25 日	令和 5 年度会計監査
監事監査	令和 6 年 5 月 8 日	令和 5 年度運営監査
県シ協 - 第 1 回安全 適正就業対策推進 委員会	令和 6 年 5 月 24 日	令和 6 年度安全適正就業実施計画 研修会開催、安全パトロール 飛石事故防止
県シ協 - 第 2 回安全 適正就業対策推進 委員会	令和 6 年 8 月 23 日	委員所属センターにおける安全就業 令和 6 年度安全適正就業対策研修会開催 安全適正就業対策パトロール実施
奈良県 - 公益法人 研修会	令和 6 年 9 月 11 日	公益法人立入監査指摘事項等注意点、公益 保人の役割と責任について
県シ協 - 派遣実務 担当者研修	令和 6 年 9 月 17 日	派遣事業関連講演の聴講
県シ協 - 安全適正 就業パトロール	令和 6 年 9 月 26 日	大和郡山市 SC、奈良市 SC 訪問 就業場所パトロール及び意見交換
県シ協 - 第 2 回県内 事務局長会議	令和 6 年 10 月 15 日	令和 6 年度シルバー連合事務局長会議に ついて（報告）
県シ協 - 安全適正 就業対策研修会	令和 6 年 10 月 28 日	事故発生時の応急処置について 適正就業ガイドラインについて
県シ協 - 県内会計 経理担当者研修	令和 6 年 12 月 12 日	新しい契約方法の現状について 公益法人制度改正の概要と会計基準の改 正について
県シ協 - 第 3 回安全 適正就業対策推進 委員会	令和 7 年 2 月 17 日	令和 6 年度安全適正就業パトロール結果 について 令和 7 年度実施計画について 令和 7 年度・8 年度委員の委嘱について
県シ協 - 県内理事 長及び第 3 回事務局 長会議	令和 7 年 2 月 21 日	令和 6 年度シルバー連合理事長会議につ いて（報告） 奈良シルボンヌのつどい 2024 について 令和 6 年度シルバー連合事務局長会議に ついて（報告）

3. 各委員会の開催状況

①安全委員会

会議名	開催年月日	主な内容
-----	-------	------

報告第 1 号 令和6年度事業報告について

第 1 回委員会	令和 6 年 5 月 13 日	令和 5 年度活動報告、令和 6 年度計画等
第 2 回委員会	令和 6 年 6 月 18 日	作業別安全基準の一部改正
第 3 回委員会	令和 6 年 7 月 19 日	委嘱状交付、熱中症特別警戒アラートについて
第 4 回委員会	令和 6 年 7 月 30 日	安全パトロールの実施

②事業企画委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第 1 回委員会	令和 6 年 4 月 23 日	6 月 8 日開催の会員交流会について
第 2 回委員会	令和 6 年 5 月 29 日	6 月 8 日開催の会員交流会について
イベント企画	令和 6 年 6 月 8 日	奈良県消費者センターによる講演会
第 3 回委員会	令和 6 年 6 月 21 日	会員拡大に向けての取り組みについて
第 4 回委員会	令和 6 年 7 月 24 日	会員拡大に向けての取り組みについて
第 5 回委員会	令和 6 年 8 月 22 日	自主・自立・共働・共助を浸透させるには
第 6 回委員会	令和 6 年 10 月 8 日	事業企画活動報告・訪問通信支援について
第 7 回委員会	令和 6 年 11 月 5 日	会員拡大と就業機会拡大について
第 8 回委員会	令和 6 年 12 月 10 日	訪問支援事業・就業機会拡大について
第 9 回委員会	令和 7 年 1 月 10 日	就業機会の拡大について
第 10 回委員会	令和 7 年 2 月 25 日	就業機会の拡大について
第 11 回委員会	令和 7 年 3 月 19 日	就業機会の拡大について

③広報委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第 1 回委員会	令和 6 年 9 月 25 日	委員長等選出など
第 2 回委員会	令和 6 年 11 月 5 日	チラシ作成について
第 3 回委員会	令和 6 年 12 月 3 日	訪問通信支援事業員について、チラシ作成
第 4 回委員会	令和 7 年 1 月 21 日	会員募集のチラシについて
第 5 回委員会	令和 7 年 2 月 25 日	3 委員会の方向性について、広報委員交代

②女性委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第 1 回委員会	令和 6 年 4 月 1 日	5 月 19 日開催会員交流会について
第 2 回委員会	令和 6 年 5 月 10 日	5 月 19 日開催会員交流会について
第 3 回委員会	令和 6 年 6 月 17 日	会員拡大について
第 4 回委員会	令和 6 年 7 月 3 日	会員拡大について

報告第 1 号 令和6年度事業報告について

第 5 回委員会	令和 6 年 9 月 2 日	会員拡大募集チラシについて
第 6 回委員会	令和 6 年 10 月 16 日	奈良シルボンヌのつどい 2024 について
第 7 回委員会	令和 6 年 11 月 13 日	奈良シルボンヌのつどい 2024 について
第 8 回委員会	令和 6 年 12 月 23 日	奈良シルボンヌのつどい 2024 について
第 9 回委員会	令和 7 年 1 月 24 日	奈良シルボンヌのつどい 2024 開催
第 10 回委員会	令和 7 年 2 月 25 日	他委員会との方向性、会員拡大について
第 11 回委員会	令和 7 年 3 月 24 日	会員拡大について

4. 研修・講習会の開催状況

名称	開催年月日	主な内容	参加数
お掃除講習会	令和 6 年 4 月 13 日	家の各部屋ごとの掃除方法等	53 名
熱中症対策・応急手当講習会	令和 6 年 6 月 5 日	熱中症発症及び応急手当の際の の実地講習会	52 名
家事援助サービス講習会	令和 7 年 1 月 24 日	家事援助サービスの際の留意 事項について	23 名
接遇マナー研修	令和 7 年 2 月 17 日～ 2 月 18 日	公共業務及び派遣就業会員向 けマナー研修	151 名

5. 事故発生状況

事故種類	件数	業務班	内 容
賠償事故	5 件	剪定班	7/29 伐採作業中に電線の切断
		草刈班	8/7 門扉の破損
		屋内雑役	8/8 カート搬送作業時に車と接触
		草抜班	8/19 法面中に刈払機を滑り落としガレージを破損
		剪定班	9/9 除草作業中に配線を切断
傷害事故	9 件	剪定班	6/26 作業中に転倒して負傷
		屋内雑役	7/29 就業途上にてバイクで転倒
		剪定班	7/31 作業中に蜂に刺された
		剪定班	7/31 作業中に蜂に刺された
		剪定班	8/5 作業中に蜂に刺された
		剪定班	8/23 作業中に蜂に刺された
		配布業務	9/4 冊子配布中に膝を負傷
		油回収	10/4 手袋の中にいたムカデに刺された
		公園清掃	1/29 就業途上にてバイクで転倒

報告第 1 号 令和6年度事業報告について

6. 会員の状況

- (1) 会員入退会状況 別紙 (1)
- (2) 年齢別会員構成比 別紙 (2)
- (3) 会員就業状況 別紙 (3)

7. 事業実績

- (1) 職群別事業実績表 別紙 (4)
- (2) 月別事業実績表 別紙 (5)

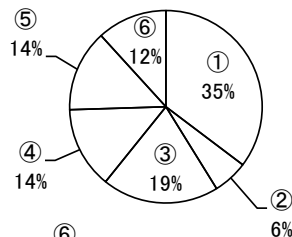
別表(1)

会 員 入 退 会 状 況

◎入会理由

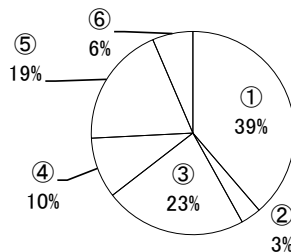
(男性)

① 生きがい、社会参加	18
② 仲間作り	3
③ 時間的余裕	10
④ 健康維持・増進	7
⑤ 経済的理由	7
⑥ その他	6
合計	51



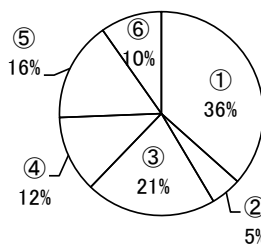
(女性)

① 生きがい、社会参加	12
② 仲間作り	1
③ 時間的余裕	7
④ 健康維持・増進	3
⑤ 経済的理由	6
⑥ その他	2
合計	31



(合計)

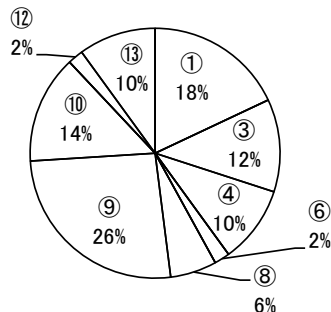
① 生きがい、社会参加	30
② 仲間作り	4
③ 時間的余裕	17
④ 健康維持・増進	10
⑤ 経済的理由	13
⑥ その他	8
合計	82



◎退会理由

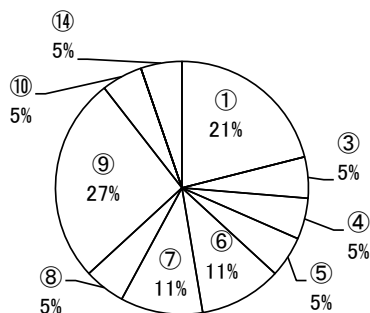
(男性)

① 病気 (本人)	9
② シルバー事業通じて就職	0
③ その他で就職	6
④ 死亡	5
⑤ 転居	0
⑥ 希望する仕事なし	1
⑦ 就業機会なし	0
⑧ 家庭の事情	3
⑨ 会費未納	13
⑩ 加齢	7
⑪ 他団体等への加入	0
⑫ センター運営に対する不満	1
⑬ 未回答	5
⑭ その他	0
合計	50



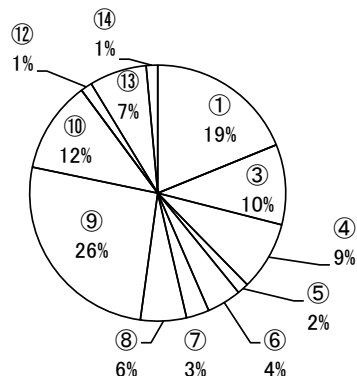
(女性)

① 病気 (本人)	4
② シルバー事業通じて就職	0
③ その他で就職	1
④ 死亡	1
⑤ 転居	1
⑥ 希望する仕事なし	2
⑦ 就業機会なし	2
⑧ 家庭の事情	1
⑨ 会費未納	5
⑩ 加齢	1
⑪ 他団体等への加入	0
⑫ センター運営に対する不満	0
⑬ 未回答	0
⑭ その他	1
合計	19



(合計)

① 病気 (本人)	13
② シルバー事業通じて就職	0
③ その他で就職	7
④ 死亡	6
⑤ 転居	1
⑥ 希望する仕事なし	3
⑦ 就業機会なし	2
⑧ 家庭の事情	4
⑨ 会費未納	18
⑩ 加齢	8
⑪ 他団体等への加入	0
⑫ センター運営に対する不満	1
⑬ 未回答	5
⑭ その他	1
合計	69



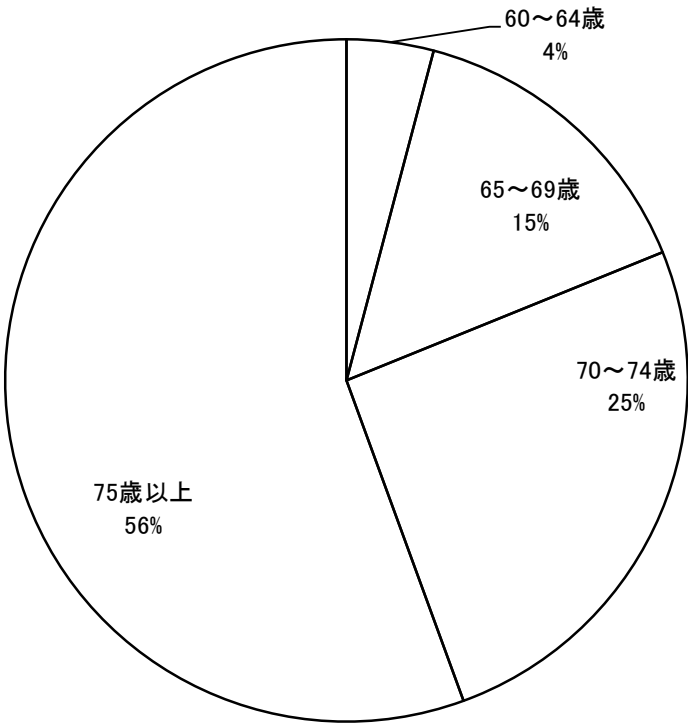
別表(2)

年 齢 別 会 員 構 成 比

(令和7年3月31日現在)

年齢別会員数（人）

	男性	女性	合計	構成比
60～64歳	13	11	24	4%
65～69歳	49	37	86	15%
70～74歳	96	53	149	26%
75歳以上	253	71	324	56%
合計	411	172	583	100%



会員の平均年齢（歳）		
男性	女性	全体
76.3	73.4	75.4

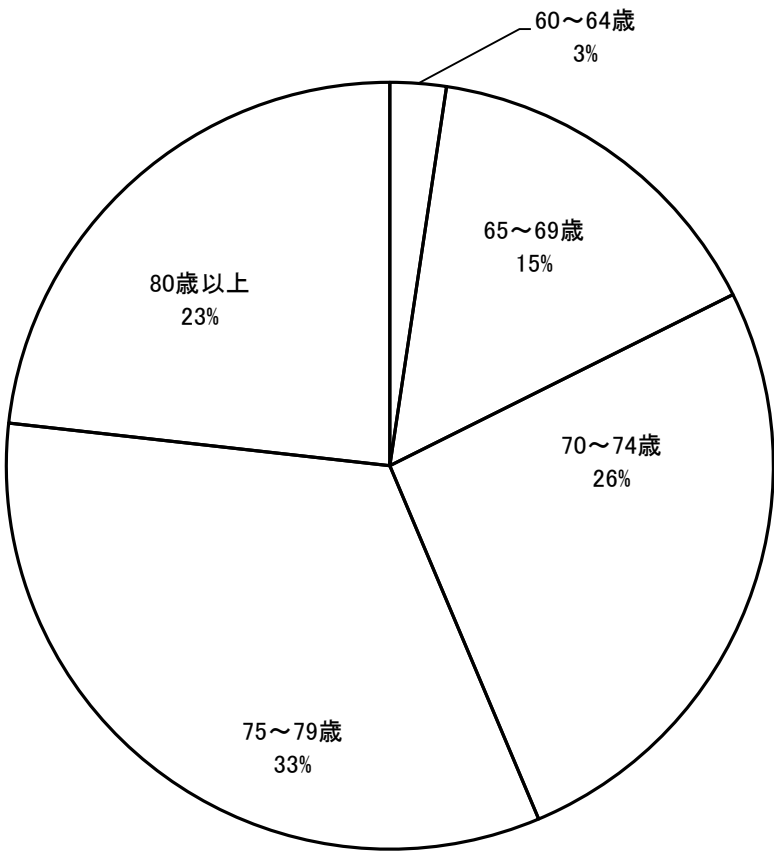
会員の最高年齢（歳）	
男性	女性
95	84

別表(3)

会 員 就 業 状 況

年齢・男女別就業実人員（人）（令和7年3月31日現在）

	男性	女性	合計（A）	会員数(B)
60 ～ 64 歳	4	7	11	24
65 ～ 69 歳	44	27	71	86
70 ～ 74 歳	82	39	121	149
75 ～ 79 歳	114	40	154	193
80 歳 以 上	92	16	108	131
合 計	336	129	465	583



※期間就業実人員 465
期間就業率 79.8% (A) / (B)

別表(4)

職群別事業実績表

(令和6年4月～令和7年3月)

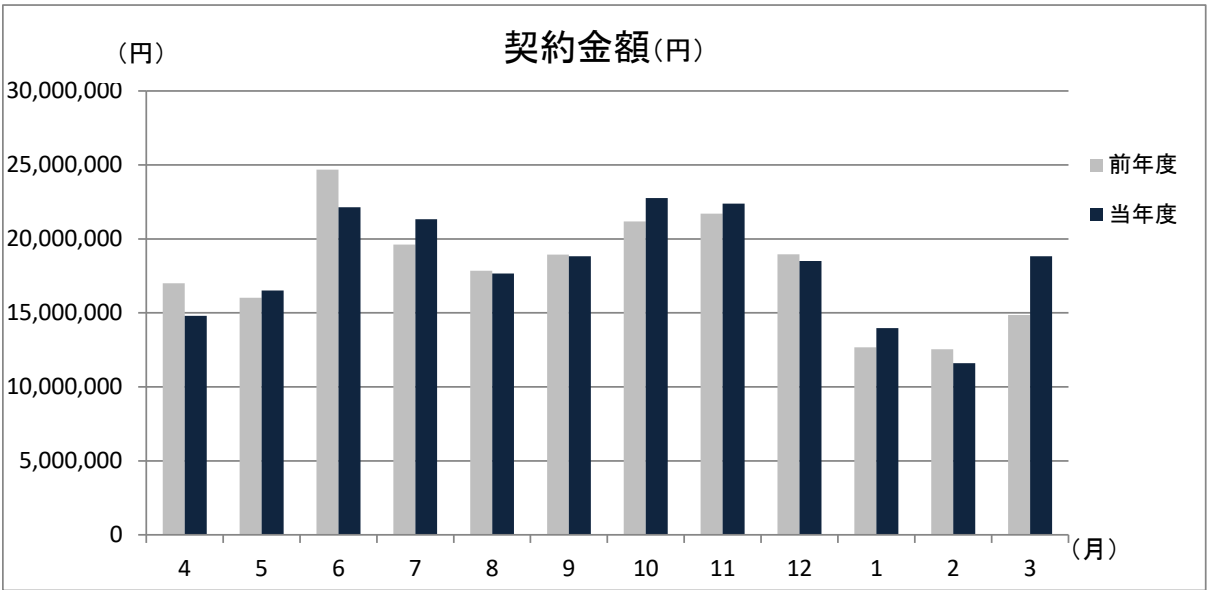
事項 区分	受注件数		契約金額		就業延人員	
	件	%	円	%	人員	%
技術群	2	0.1	141,938	0.1	37	0.1
技能群	1,212	54.2	43,951,714	20.0	4,632	10.4
事務整理群	21	0.9	1,197,626	0.5	523	1.2
管理群	63	2.8	76,425,563	34.8	17,758	39.7
折衝外交群	24	1.1	11,571,308	5.3	2,261	5.1
一般作業群	789	35.3	78,424,544	35.8	16,203	36.2
サービス群	62	2.8	6,038,779	2.8	1,763	3.9
その他	64	2.9	1,562,876	0.7	1,576	3.5
合計	2,237	100	219,314,348	100	44,753	100

別表(5)

月別事業実績表

(令和6年4月～令和7年3月)

月別	月末 会員 数	月間 就業 延人数	受託 件数	契約金額(円)					内訳(円)	
				配分金	材料費	事務費	駐輪場	合計	公共	民間
4	577	3,851	301	10,348,418	1,047,337	1,204,997	2,199,650	14,800,402	8,466,970	6,333,432
5	537	3,568	313	12,036,049	1,172,919	1,385,242	1,920,665	16,514,875	5,930,501	10,584,374
6	540	4,649	410	13,685,814	4,948,933	1,575,229	1,936,950	22,146,926	12,359,664	9,787,262
7	539	3,976	404	14,886,786	2,492,113	1,715,424	2,228,170	21,322,493	7,088,936	14,233,557
8	541	3,843	347	12,677,534	1,752,755	1,467,144	1,769,985	17,667,418	6,839,595	10,827,823
9	543	3,961	392	13,858,563	1,364,377	1,598,401	2,001,430	18,822,771	5,800,283	13,022,488
10	550	4,206	458	16,696,524	2,014,716	1,931,589	2,109,950	22,752,779	6,302,998	16,449,781
11	558	4,129	429	15,711,517	3,055,940	1,806,601	1,811,415	22,385,473	7,076,675	15,308,798
12	563	3,763	390	13,505,514	1,577,520	1,564,234	1,851,710	18,498,978	6,052,252	12,446,726
1	569	2,907	241	9,774,601	1,246,504	1,144,910	1,808,330	13,974,345	4,806,097	9,168,248
2	570	3,042	260	8,479,627	623,148	992,901	1,507,305	11,602,981	4,971,765	6,631,216
3	570	3,308	274	10,066,230	2,690,213	1,172,823	4,895,641	18,824,907	6,008,111	12,816,796
合計	—	45,203	4,219	151,727,177	23,986,475	17,559,495	26,041,201	219,314,348	81,703,847	137,610,501



一般労働者派遣事業実績

受注件数	就業延人員	契約金額	賃金	派遣事務手数料
22件	3,464人	24,385,899円	19,568,808円	1,457,224円

有料職業紹介事業実績

求人件数	求人延数	求職者数	就職者数	求人者手数料
0件	0人日	0人	0名	0円

報告第2号 令和7年度事業計画及び収支予算について

令和7年度 公益社団法人生駒市シルバー人材センター事業計画

はじめに

シルバー人材センターを取り巻く環境は令和5年10月の消費税の課税に関する「インボイス制度」、令和6年11月に施行された個人事業主の保護を目的とした「フリーランス新法」と様々な税制や法改正により、大きく変革することが求められています。全国のシルバー人材センターにおいてはこれらの税制や法改正により、現在の発注者との契約方式では会員配分金にかかる消費税を全てセンターが負担することとなり、12%と定めている事務費では持続性のある運営を脅かされる事態となります。

よって、ほぼ全てのシルバー人材センターが新たな契約方式に移行せざらう得ない状況にあります。新契約方式は、これまでの「発注者」「会員」「センター」の3者契約ではなく、「発注者」と「会員」の2者契約となるものです。「センター」はその契約手続きを行う立場として存在することになります。これにより消費税負担が変わり、事務費率を大きく引き上げることも避けられ比較的安価なシルバー価格を維持ができ、持続可能なセンター運営も可能になるものと考えます。

一方、全国のシルバー人材センターの会員数は未だ右肩下がりが続いています。会員数減少の要因は、女性会員は若干増加しているものの、男性会員の減少が大きく影響しており全体数の減少となっています。そのような中において、当センターは現在580名(令和7年1月末時点)が在籍しており、令和5年度末比10名増となっています。これは令和3年度から4年連続で前年度を超える会員数となります。シルバー人材センターにおいて会員数は事業運営の根幹を成すものであるため、引き続き会員数を増加していけるように取組む必要があります。

以上のことから、安全委員会及び事業企画委員会、広報委員会、女性委員会の4つの委員会を通じ、「会員及び就業拡大」、「安全適正就業」、「会員主体のセンター」に関する課題に取り組む、3つの基本方針を掲げ推進してまいります。

1. 基本方針

- (1) 会員数及び就業機会の拡大
- (2) 安全適正就業対策
- (3) 会員主体のセンターづくり

2. 具体的施策

- (1) 会員数及び就業機会の拡大

当センターの会員数は580名(令和7年1月現在)です。直近は会員増となる結果と

報告第2号 令和7年度事業計画及び収支予算について

なっているものの、令和元年度実績(634名)までにも回復していない状態にあります。全国シルバー人材センター事業協会においても重点取組事項として、各センター単位に令和元年度の会員数を目標として、具体的な取組を行うよう要請が出ています。また国の補助金も女性会員数の増加により、交付額を増額するなどの施策を組入れて入会を促しています。

当センターにおいても会員数の拡大は事業の根幹となることから、最優先取組事項として会員数増加に転じる取組みを企画実行してまいります。事業企画委員会や広報委員会、女性委員会を通じて、入会につながる施策を企画実行するとともに、退会抑止となる入会後の早期就業や会員同士のつながりを深められる交流会などを今後とも継続してまいります。

また、現在のシルバー事業の屋外作業群(剪定・草刈・草抜)については、作業従事会員の高齢化に伴い人数の減少が進んでいます。その対策として、職群をサポートするためのグループを編成する予定です。剪定や草刈などの技能や機械操作講習を受けていなくてもできる簡易な業務を担っていただき、職群の作業軽減が図れるように対策するものです。加えて、家事援助サービス業務の延長として、「見守り通信サービス」(仮称)をスタートする予定です。市内在住の独居高齢者の家事援助へ訪問した際に遠方に住まわれるご家族に発注者の現況画像など送り、安心をお届けするサービスです。これまでの業務に拘ることなく新たな事業等にも取組み、就業拡大を推進するとともに、入会促進や未就業会員対策にもつなげてまいります。

(2) 安全適正就業対策

前年度に引き続き全国の事故に対する賠償額が増加しています。令和5年度では賠償事故件数は前年比32件減となるものの、賠償額は同35,257千円増と大幅に増加し、そのうち機械除草作業における飛び石事故件数は同52件増となりました。

前年度に増して賠償保険金の支払額が大きく膨らむ一方の状況です。これにより、全国シルバー人材センター事業協会及び奈良県シルバー人材センター協議会から、飛石事故の撲滅を重点取組事項として、昨年度に引き続き県内の各シルバー人材センターへ安全作業の取組強化の要請が出ています。当センターにおいて、令和6年度から草刈班の協力を得て、ナイロンコードの使用を取止め作業に従事しました。

この全国的な事故多発の事態を受け、当センターは令和6年度に引き続き令和7年度以降もナイロンコードの使用は禁止とします。また、今夏も猛暑となる予報が出ています。夏季猛暑期間における就業対策においても、更なる対策を検討実施して事故防止を最重点事項に挙げて安全委員会を通じて取組を実施してまいります。

加えて、適正就業としてはフリーランス新法・インボイス制度に対応した新たな契約

報告第2号 令和7年度事業計画及び収支予算について

方法への移行については令和8年度からを予定しています。新たな契約方法への移行は、会員や発注者にも関係しており、事務局職員をはじめ、理事監事の役員も含めて理解を進める必要があります。また会員就業に関する新システムである「Smile to Smile」は、これまでの請負業務の形態を徹底するツールであり、会員とのコミュニケーションツール及び事務局業務効率化ツールでもあります。シルバー全体により一層のデジタル化をすすめ、各ツールを十分に活用して新契約方式移行までのスケジュールを立て、スムーズな移行を行いつつ会員の就業につなげてまいりたいと思います。

(3) 会員主体のセンターづくり

基本理念「自主・自立・共働・共助」を基礎として、シルバー人材センターのあるべき姿である会員一人ひとりがシルバー人材センター運営への参画を目指し令和7年度も3つの委員会をベースに事務局とともに変革を推進してまいります。会員拡大及び就業機会の拡大、会員同士のつながり、事務局と会員のつながりを深めるため、委員会の取組は今後も継続していく予定です。

またシルバー人材センターを取り巻く環境変化のスピードは上がっており、これら全てを事務局で対応することは難しく、これらの変化に応じた業務の効率化・省力化が図られるように会員の皆様の協力をお願いしたいと考えております。主体はあくまでも会員であること、事務局は様々なルールを守り、仕事の期限を設け、着実な改善改革を進めて就業しやすい環境を構築していくこと、会員と事務局双方で生駒市シルバー人材センターが本来のシルバー人材センターの姿になるように改善してまいります。

公益社団法人生駒市シルバー人材センター令和7年度収支予算
令和7年4月1日から令和8年3月31日まで
(単位：円)

科目	予算額	前年度予算額 (補正後)	増減	内訳
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	199,980,000	234,900,000	△ 34,920,000	
受取配分金	160,000,000	170,000,000	△ 10,000,000	見積基準単価970円から1015円
受取材料費等	19,500,000	20,500,000	△ 1,000,000	
受取事務費	20,480,000	20,400,000	80,000	配分金12%（公共14%）
自転車駐車場利用料金収益	0	24,000,000	△ 24,000,000	駅前駐輪場指定管理終了（令和6年度）
労働者派遣事業等受託収益	1,500,000	1,500,000	0	
労働者派遣事業受託収益	1,500,000	1,500,000	0	
有料職業紹介受託収益	100,000	100,000	0	
有料職業紹介受託収益	100,000	100,000	0	
受取会費	1,200,000	1,200,000	0	
正会員受取会費	1,200,000	1,200,000	0	会員数600名を想定
特別会員受取会費	0	0	0	
賛助会員受取会費	0	0	0	
受取補助金等	23,792,000	23,840,000	△ 48,000	
受取連合交付金	11,896,000	11,920,000	△ 24,000	
受取市（区）町村補助金	11,896,000	11,920,000	△ 24,000	
受取寄付金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
雑収益	1,500	52,000	△ 50,500	
受取利息	1,500	2,000	△ 500	
雑収益	0	50,000	△ 50,000	
経常収益計	226,573,500	261,592,000	△ 35,018,500	
(2) 経常費用			0	
事業費	225,620,000	262,844,000	△ 37,224,000	
支払材料費等	10,000,000	10,200,000	△ 200,000	
給料手当	24,100,000	22,600,000	1,500,000	職員社会保険料 産休職員復職による増
臨時雇賃金	2,700,000	3,500,000	△ 800,000	臨時職員人件費 臨時職員の減
法定福利費	4,500,000	4,300,000	200,000	職員社会保険料 産休職員復職による増
退職給付費用	1,600,000	1,524,000	76,000	退職金積立金等
福利厚生費	90,000	90,000	0	職員健康診断費用
会議費	30,000	30,000	0	
旅費交通費	150,000	150,000	0	
什器備品費	200,000	200,000	0	
消耗品費	1,900,000	2,000,000	△ 100,000	

公益社団法人生駒市シルバー人材センター令和7年度収支予算
令和7年4月1日から令和8年3月31日まで
(単位：円)

科目	予算額	前年度予算額 (補正後)	増減	内訳
通信運搬費	2,000,000	2,600,000	△ 600,000	電話代、切手代等 郵便料金改定による増
減価償却費	90,000	90,000	0	
支払配分金	160,000,000	190,200,000	△ 30,200,000	駐輪場会員配分金の減
修繕費	1,000,000	1,000,000	0	機械修理費等
印刷製本費	200,000	200,000	0	チラシ等作成費用
光熱水料費	100,000	2,150,000	△ 2,050,000	駐輪場終了による光熱水費減
賃借料	6,080,000	6,500,000	△ 420,000	車両リース代他
保険料	3,000,000	3,700,000	△ 700,000	シルバー保険、自動車保険、 火災保険等 減
諸謝金	50,000	50,000	0	
租税公課	4,000,000	6,100,000	△ 2,100,000	インボイスによる会員配分金 消費税による増
支払負担金	30,000	30,000	0	
組織活動助成費	0	0	0	
委託費	3,200,000	5,000,000	△ 1,800,000	会員見積費用等、各委員会活動
教材費	30,000	30,000	0	
訓練委託費	0	0	0	
支払手数料	470,000	500,000	△ 30,000	コンビニ収納サービス手数料、 銀行振込手数料等
貸倒損失	0	0	0	
雑費	100,000	100,000	0	
管理費	4,185,000	4,185,000	0	
給料手当	1,000,000	1,000,000	0	
法定福利費	130,000	130,000	0	
退職給付費用	40,000	40,000	0	
福利厚生費	10,000	10,000	0	
会議費	5,000	5,000	0	
役員等旅費交通費	800,000	800,000	0	
通信運搬費	20,000	20,000	0	
消耗品費	20,000	20,000	0	
印刷製本費	50,000	50,000	0	
光熱水料費	0	0	0	
賃借料	120,000	120,000	0	
保険料	100,000	100,000	0	
租税公課	50,000	50,000	0	
支払負担金	300,000	300,000	0	
委託費	1,500,000	1,500,000	0	
支払手数料	10,000	10,000	0	
雑費	30,000	30,000	0	

公益社団法人生駒市シルバー人材センター令和7年度収支予算
令和7年4月1日から令和8年3月31日まで
(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額 (補正後)	増減	内訳
経常費用計	229,805,000	267,029,000	△ 37,224,000	
当期経常増減額	△ 3,231,500	△ 5,437,000	2,205,500	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
特定資産取崩収入			0	
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
固定資産売却(除却)損	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	△ 3,231,500	△ 5,437,000	2,205,500	
一般正味財産期首残高	-	-	-	
一般正味財産期末残高	-	-	-	
Ⅱ 正味財産期末残高	-	-	-	

予算注記

1. 借入限度額 0円

2. 債務負担額 (令和6年度) 合計 6,130,292 円
(内訳)
 エイジレス80 1,222,320 円
 サーバー 426,360 円
 ビジネスフォン 402,228 円
 複合機 円
 カラープリンター 207,240 円
 自動車(12台) 2,273,744 円
 駐車場賃借料 1,440,000 円
 共有サーバー 158,400 円

3. 資金調達の見込み なし

4. 設備投資の見込み なし

令和7年度 収 支 予 算 書 内 訳 表

(単位：円)

科目	公益目的事業会計(実施事業等会計)					共通	小計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業								
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	自転車駐車場特別事業	現役世代サポート事業	計				
I 一般正味財産増減の部									
1. 経常増減の部									
(1) 経常収益									
受託事業収益	179,500,000	16,895,500	0	0	196,395,500	0	196,395,500	3,584,500	199,980,000
受取配分金	160,000,000	0	0	0	160,000,000		160,000,000	0	160,000,000
受取材料費等	19,500,000	0	0	0	19,500,000		19,500,000	0	19,500,000
受取事務費	0	16,895,500	0	0	16,895,500		16,895,500	3,584,500	20,480,000
自転車駐車場利用料金収益	0	0	0	0	0		0	0	0
労働者派遣事業等受託収益	0	1,500,000	0	0	1,500,000	0	1,500,000	0	1,500,000
労働者派遣事業受託収益	0	1,500,000	0	0	1,500,000		1,500,000	0	1,500,000
有料職業紹介受託収益	0	100,000	0	0	100,000	0	100,000	0	100,000
有料職業紹介受託収益	0	100,000	0	0	100,000		100,000	0	100,000
受取会費	0	600,000	0	0	600,000	0	600,000	600,000	1,200,000
正会員受取会費	0	600,000	0	0	600,000		600,000	600,000	1,200,000
特別会員受取会費	0	0	0	0	0		0	0	0
賛助会員受取会費	0	0	0	0	0		0	0	0
受取補助金等	0	11,478,000	0	12,314,000	23,792,000	0	23,792,000	0	23,792,000
受取連合交付金	0	5,739,000	0	6,157,000	11,896,000		11,896,000	0	11,896,000
受取市（区）町村補助金	0	5,739,000	0	6,157,000	11,896,000		11,896,000	0	11,896,000
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0		0	0	0
雑収益	500	500	0	0	1,000	0	1,000	500	1,500
受取利息	500	500	0	0	1,000		1,000	500	1,500
雑収益	0	0	0	0	0		0	0	0
経常収益計	179,500,500	30,574,000	0	12,314,000	222,388,500	0	222,388,500	4,185,000	226,573,500
(2) 経常費用									
事業費	173,250,000	40,940,000	0	11,430,000	225,620,000	0	225,620,000	0	225,620,000
支払材料費	10,000,000				10,000,000		10,000,000	0	10,000,000
給料手当		19,500,000	0	4,600,000	24,100,000		24,100,000	0	24,100,000
臨時雇賃金		1,200,000	0	1,500,000	2,700,000		2,700,000	0	2,700,000
法定福利費		3,300,000		1,200,000	4,500,000		4,500,000	0	4,500,000
退職給付費用		1,350,000		250,000	1,600,000		1,600,000	0	1,600,000
福利厚生費		50,000	0	40,000	90,000		90,000	0	90,000
会議費		20,000		10,000	30,000		30,000	0	30,000
旅費交通費		150,000			150,000		150,000	0	150,000
什器備品費		200,000			200,000		200,000	0	200,000
消耗品費	900,000	900,000	0	100,000	1,900,000		1,900,000	0	1,900,000
通信運搬費		1,000,000	0	1,000,000	2,000,000		2,000,000	0	2,000,000
減価償却費		90,000			90,000		90,000	0	90,000

令和7年度 収支予算書内訳表

(単位：円)

[illegible]

令和7年度 収 支 予 算 書 内 訳 表

(単位：円)

科目	公益目的事業会計(実施事業等会計)							法人会計	合計
	シルバー人材センター事業					共通	小計		
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	自転車駐車場特別事業	現役世代サポート事業	計				
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用									
固定資産売却（除却）損	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0		0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	6, 250, 500	△10, 366, 000	0	884, 000	△3, 231, 500	0	△3, 231, 500	0	△3, 231, 500
一般正味財産期首残高					-		-		-
一般正味財産期末残高					-		-		-
Ⅱ 正味財産期末残高					-		-		-