

令和 5 年度

定 時 総 会 議 案 書

日時 令和 5 年 6 月 22 日 (木)

午後 1 時 30 分

場所 北コミュニティセンター I S T A はばたき

3 階 セミナー室 3 0 1 ～ 3 0 3

公益社団法人 生駒市シルバー人材センター

< 目 次 >

1. 定時総会次第	頁
2. 議案第 1 号 令和 4 年度収支決算報告及び監査報告について	
令和 4 年度 収支決算報告	頁
監査報告	頁
3. 議案第 2 号 役員選任について	頁
4. 報告第 1 号 令和 4 年度事業報告について	
	頁
5. 報告第 2 号 令和 5 年度事業計画及び収支予算について	
令和 5 年度 事業計画	頁
令和 5 年度 収支予算	頁

令和 5 年度

定 時 総 会 次 第

1. 開 会

2. 議 長 選 出

3. 議事録署名人の選出

4. 議 事

(1) 議案第 1 号 令和 4 年度収支決算報告及び監査報告について

(2) 議案第 2 号 役員選任について

(3) 報告第 1 号 令和 4 年度事業報告について

(4) 報告第 2 号 令和 5 年度事業計画及び収支予算について

5. 閉 会

正味財産増減計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	215,011,566	208,781,552	6,230,014
受取配分金	153,928,677	150,197,904	3,730,773
受取材料費等	22,057,925	21,620,315	437,610
受取事務費	14,813,754	14,223,088	590,666
駐車場利用料金収益	24,211,210	22,740,245	1,470,965
労働者派遣事業等受託収益	1,313,884	944,367	369,517
労働者派遣事業等受託収益	1,313,884	944,367	369,517
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0
受取会費	1,059,500	1,016,000	43,500
正会員受取会費	1,059,500	1,016,000	43,500
特別会員受取会費	0	0	0
受取補助金等	23,560,000	23,560,000	0
受取連合交付金	11,780,000	11,780,000	0
受取(市)補助金	11,780,000	11,780,000	0
受取寄附金	0	0	0
受取寄附金	0	0	0
雑収益	115,357	35,915	79,442
受取利息	264	281	△ 17
雑収益	115,093	35,634	79,459
経常収益計	241,060,307	234,337,834	6,722,473
(2) 経常費用			
事業費	232,341,167	229,778,777	2,562,390
支払材料費等	9,811,861	10,112,959	△ 301,098
給料手当	17,617,739	16,617,924	999,815
臨時雇賃金	3,871,596	7,324,861	△ 3,453,265
法定福利費	2,664,136	3,033,519	△ 369,383
退職給付費用	1,055,840	999,964	55,876
福利厚生費	51,511	75,759	△ 24,248
会議費	2,000	3,687	△ 1,687
旅費交通費	86,586	104,040	△ 17,454
減価償却費	37,532	36,112	1,420
什器備品費	185,567	0	185,567
消耗品費	1,862,811	1,827,577	35,234
通信運搬費	2,085,921	1,852,923	232,998
支払い配分金	174,702,823	170,713,979	3,988,844
修繕費	829,026	1,328,342	△ 499,316
印刷製本費	17,600	414,528	△ 396,928
光熱水料費	2,088,394	1,787,490	300,904
賃借料	6,348,089	6,515,528	△ 167,439
保険料	2,550,600	2,421,070	129,530
諸謝金	25,000	27,500	△ 2,500
租税公課	1,467,900	329,600	1,138,300
支払負担金	3,000	0	3,000
組織活動助成費	0	0	0
委託費	4,587,966	4,111,303	476,663
教材費	0	1,100	△ 1,100
訓練委託費	0	0	0
支払手数料	336,452	134,012	202,440
貸倒損失	0	0	0
雑費	51,217	5,000	46,217
雑損失	0	0	0
管理費	3,809,772	3,892,874	△ 83,102
給料手当	1,100,000	1,300,000	△ 200,000

正味財産増減計算書

令和4年4月1日から令和5年3月31日まで

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
法定福利費	160,000	200,000	△ 40,000
退職給付費用	40,000	80,000	△ 40,000
福利厚生費	7,166	7,166	0
会議費	0	4,719	△ 4,719
役員等旅費交通費	446,500	378,080	68,420
通信運搬費	2,940	2,500	440
消耗品費	2,660	3,809	△ 1,149
印刷製本費	123,200	114,400	8,800
光熱水料費	0	0	0
賃借料	120,000	100,000	20,000
保険料	100,000	100,000	0
租税公課	3,200	3,800	△ 600
支払負担金	233,600	247,400	△ 13,800
委託費	1,470,506	1,346,810	123,696
支払手数料	0	0	0
雑費	0	4,190	△ 4,190
経常費用計	236,150,939	233,671,651	2,479,288
評価損益等調整前当期経常増減額	4,909,368	666,183	4,243,185
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	4,909,368	666,183	4,243,185
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
車両運搬具除却損	0	0	0
過年度損失修正	0	1,672,087	△ 1,672,087
過年度修正損	0	1,672,087	△ 1,672,087
経常外費用計	0	1,672,087	△ 1,672,087
当期経常外増減額	0	△ 1,672,087	1,672,087
当期一般正味財産増減額	4,909,368	△ 1,005,904	5,915,272
一般正味財産期首残高	27,935,874	28,941,778	△ 1,005,904
一般正味財産期末残高	32,845,242	27,935,874	4,909,368
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	32,845,242	27,935,874	4,909,368

正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			その他会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計				
I 一般正味財産増減の部							
1. 経常増減の部							
(1) 経常収益							
受託事業収益	211,731,544	0	211,731,544	0	3,280,022		215,011,566
受取配分金	153,928,677	0	153,928,677	0	0		153,928,677
受取材料費等	22,057,925	0	22,057,925	0	0		22,057,925
受取事務費	11,533,732	0	11,533,732	0	3,280,022		14,813,754
駐車場利用料金収益	24,211,210	0	24,211,210	0	0		24,211,210
労働者派遣事業等受託収益	1,313,884	0	1,313,884	0	0		1,313,884
労働者派遣事業等受託収益	1,313,884	0	1,313,884	0	0		1,313,884
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	0	0		0
有料職業紹介事業受託収益	0	0	0	0	0		0
受取会費	529,750	0	529,750	0	529,750		1,059,500
正会員受取会費	529,750	0	529,750	0	529,750		1,059,500
特別会員受取会費	0	0	0	0	0		0
受取補助金等	23,560,000	0	23,560,000	0	0		23,560,000
受取連合交付金	11,780,000	0	11,780,000	0	0		11,780,000
受取（市）補助金	11,780,000	0	11,780,000	0	0		11,780,000
受取寄附金	0	0	0	0	0		0
受取寄附金	0	0	0	0	0		0
雑収益	115,357	0	115,357	0	0		115,357
受取利息	264	0	264	0	0		264
雑収益	115,093	0	115,093	0	0		115,093
経常収益計	237,250,535	0	237,250,535	0	3,809,772		241,060,307
(2) 経常費用							
事業費	232,341,167	0	232,341,167	0	0		232,341,167
支払材料費等	9,811,861	0	9,811,861	0	0		9,811,861
給料手当	17,617,739	0	17,617,739	0	0		17,617,739
臨時雇賃金	3,871,596	0	3,871,596	0	0		3,871,596
法定福利費	2,664,136	0	2,664,136	0	0		2,664,136
退職給付費用	1,055,840	0	1,055,840	0	0		1,055,840
福利厚生費	51,511	0	51,511	0	0		51,511
会議費	2,000	0	2,000	0	0		2,000
旅費交通費	86,586	0	86,586	0	0		86,586
減価償却費	37,532	0	37,532	0	0		37,532
什器備品費	185,567	0	185,567	0	0		185,567
消耗品費	1,862,811	0	1,862,811	0	0		1,862,811
通信運搬費	2,085,921	0	2,085,921	0	0		2,085,921
支払い配分金	174,702,823	0	174,702,823	0	0		174,702,823
修繕費	829,026	0	829,026	0	0		829,026
印刷製本費	17,600	0	17,600	0	0		17,600
光熱水料費	2,088,394	0	2,088,394	0	0		2,088,394
賃借料	6,348,089	0	6,348,089	0	0		6,348,089
保険料	2,550,600	0	2,550,600	0	0		2,550,600
諸謝金	25,000	0	25,000	0	0		25,000
租税公課	1,467,900	0	1,467,900	0	0		1,467,900
支払負担金	3,000	0	3,000	0	0		3,000

正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			その他会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計				
組織活動助成費	0	0	0	0	0		0
委託費	4,587,966	0	4,587,966	0	0		4,587,966
教材費	0	0	0	0	0		0
訓練委託費	0	0	0	0	0		0
支払手数料	336,452	0	336,452	0	0		336,452
貸倒損失	0	0	0	0	0		0
雑費	51,217	0	51,217	0	0		51,217
雑損失	0	0	0	0	0		0
管理費	0	0	0	0	3,809,772		3,809,772
給料手当	0	0	0	0	1,100,000		1,100,000
法定福利費	0	0	0	0	160,000		160,000
退職給付費用	0	0	0	0	40,000		40,000
福利厚生費	0	0	0	0	7,166		7,166
会議費	0	0	0	0	0		0
役員等旅費交通費	0	0	0	0	446,500		446,500
通信運搬費	0	0	0	0	2,940		2,940
消耗品費	0	0	0	0	2,660		2,660
印刷製本費	0	0	0	0	123,200		123,200
光熱水料費	0	0	0	0	0		0
賃借料	0	0	0	0	120,000		120,000
保険料	0	0	0	0	100,000		100,000
租税公課	0	0	0	0	3,200		3,200
支払負担金	0	0	0	0	233,600		233,600
委託費	0	0	0	0	1,470,506		1,470,506
支払手数料	0	0	0	0	0		0
雑費	0	0	0	0	0		0
経常費用計	232,341,167	0	232,341,167	0	3,809,772		236,150,939
評価損益等調整前当期経常増減額	4,909,368	0	4,909,368	0	0		4,909,368
基本財産評価損益等	0	0	0	0	0		0
特定資産評価損益等	0	0	0	0	0		0
投資有価証券評価損益等	0	0	0	0	0		0
評価損益等計	0	0	0	0	0		0
当期経常増減額	4,909,368	0	4,909,368	0	0		4,909,368
2. 経常外増減の部							
(1) 経常外収益							
経常外収益計	0	0	0	0	0		0
(2) 経常外費用							
固定資産除却損	0	0	0	0	0		0
車両運搬具除却損	0	0	0	0	0		0
過年度損失修正	0	0	0	0	0		0
過年度修正損	0	0	0	0	0		0
経常外費用計	0	0	0	0	0		0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0		0
他会計振替前当期一般正味財産増減額	4,909,368	0	4,909,368	0	0		4,909,368
他会計振替額	0	0	0	0	0		0
当期一般正味財産増減額	4,909,368	0	4,909,368	0	0		4,909,368
一般正味財産期首残高			27,935,874	0	0		27,935,874

正味財産増減計算書内訳表

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	公益目的事業会計			その他会計	法人会計	内部取引等消去	合計
	シルバー人材センター事業	共通	小計				
一般正味財産期末残高			32,845,242	0	0		32,845,242
Ⅱ 指定正味財産増減の部							
(1) 収益							
収益計	0	0	0	0	0		0
(2) 費用							
費用計	0	0	0	0	0		0
当期指定正味財産増減額	0	0	0	0	0		0
指定正味財産期首残高			0	0	0		0
指定正味財産期末残高			0	0	0		0
Ⅲ 正味財産期末残高			32,845,242	0	0		32,845,242

収支計算書

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
I 一般正味財産増減の部			
1. 経常増減の部			
(1) 経常収益			
受託事業収益	216,000,000	215,011,566	988,434
受取配分金	160,000,000	153,928,677	6,071,323
受取材料費等	17,000,000	22,057,925	△ 5,057,925
受取事務費	16,000,000	14,813,754	1,186,246
駐車場利用料金収益	23,000,000	24,211,210	△ 1,211,210
労働者派遣事業等受託収益	2,000,000	1,313,884	686,116
労働者派遣事業等受託収益	2,000,000	1,313,884	686,116
有料職業紹介事業受託収益	100,000	0	100,000
有料職業紹介事業受託収益	100,000	0	100,000
受取会費	1,140,000	1,059,500	80,500
正会員受取会費	1,140,000	1,059,500	80,500
特別会員受取会費	0	0	0
受取補助金等	23,560,000	23,560,000	0
受取連合交付金	11,780,000	11,780,000	0
受取（市）補助金	11,780,000	11,780,000	0
受取寄附金	0	0	0
受取寄附金	0	0	0
雑収益	52,000	115,357	△ 63,357
受取利息	2,000	264	1,736
雑収益	50,000	115,093	△ 65,093
経常収益計	242,852,000	241,060,307	1,791,693
(2) 経常費用			
事業費	240,330,000	232,341,167	7,988,833
支払材料費等	10,500,000	9,811,861	688,139
給料手当	17,700,000	17,617,739	82,261
臨時雇賃金	4,300,000	3,871,596	428,404
法定福利費	2,700,000	2,664,136	35,864
退職給付費用	1,100,000	1,055,840	44,160
福利厚生費	70,000	51,511	18,489
会議費	20,000	2,000	18,000
旅費交通費	150,000	86,586	63,414
減価償却費	40,000	37,532	2,468
什器備品費	200,000	185,567	14,433
消耗品費	2,500,000	1,862,811	637,189
通信運搬費	2,180,000	2,085,921	94,079
支払い配分金	178,460,000	174,702,823	3,757,177
修繕費	1,100,000	829,026	270,974
印刷製本費	500,000	17,600	482,400
光熱水料費	2,100,000	2,088,394	11,606
賃借料	7,050,000	6,348,089	701,911
保険料	2,900,000	2,550,600	349,400
諸謝金	100,000	25,000	75,000
租税公課	1,500,000	1,467,900	32,100
支払負担金	30,000	3,000	27,000
組織活動助成費	0	0	0
委託費	4,600,000	4,587,966	12,034
教材費	30,000	0	30,000
訓練委託費	0	0	0
支払手数料	400,000	336,452	63,548
貸倒損失	0	0	0
雑費	100,000	51,217	48,783
雑損失	0	0	0
管理費	4,515,000	3,809,772	705,228
給料手当	1,100,000	1,100,000	0

収支計算書

令和 4年 4月 1日から令和 5年 3月31日まで

(単位：円)

科目	予算額	決算額	差異
法定福利費	160,000	160,000	0
退職給付費用	40,000	40,000	0
福利厚生費	10,000	7,166	2,834
会議費	5,000	0	5,000
役員等旅費交通費	700,000	446,500	253,500
通信運搬費	20,000	2,940	17,060
消耗品費	20,000	2,660	17,340
印刷製本費	150,000	123,200	26,800
光熱水料費	0	0	0
賃借料	120,000	120,000	0
保険料	100,000	100,000	0
租税公課	30,000	3,200	26,800
支払負担金	250,000	233,600	16,400
委託費	1,700,000	1,470,506	229,494
支払手数料	10,000	0	10,000
雑費	100,000	0	100,000
経常費用計	244,845,000	236,150,939	8,694,061
評価損益等調整前当期経常増減額	△ 1,993,000	4,909,368	△ 6,902,368
基本財産評価損益等	0	0	0
特定資産評価損益等	0	0	0
投資有価証券評価損益等	0	0	0
評価損益等計	0	0	0
当期経常増減額	△ 1,993,000	4,909,368	△ 6,902,368
2. 経常外増減の部			
(1) 経常外収益			
経常外収益計	0	0	0
(2) 経常外費用			
固定資産除却損	0	0	0
車両運搬具除却損	0	0	0
過年度損失修正	0	0	0
過年度修正損	0	0	0
経常外費用計	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0
当期一般正味財産増減額	△ 1,993,000	4,909,368	△ 6,902,368
一般正味財産期首残高	27,935,874	27,935,874	0
一般正味財産期末残高	25,942,874	32,845,242	△ 6,902,368
Ⅱ 指定正味財産増減の部			
(1) 収益			
収益計	0	0	0
(2) 費用			
費用計	0	0	0
当期指定正味財産増減額	0	0	0
指定正味財産期首残高	0	0	0
指定正味財産期末残高	0	0	0
Ⅲ 正味財産期末残高	25,942,874	32,845,242	△ 6,902,368

貸借対照表

令和 5年 3月31日現在

(単位：円)

科目	当年度	前年度	増減
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	161,418	134,086	27,332
普通預金	27,930,985	23,440,137	4,490,848
未収金	14,746,778	14,161,435	585,343
仮払金	657,614	298,632	358,982
貯蔵品	229,230	124,450	104,780
立替金	48,100	48,100	0
前払金	10,000	110,000	△ 100,000
流動資産合計	43,784,125	38,316,840	5,467,285
2. 固定資産			
(1) 特定資産			
財政安定化準備資金	3,000,000	3,000,000	0
エリアサポート事業等準備資金	979,371	1,566,321	△ 586,950
特定資産合計	3,979,371	4,566,321	△ 586,950
(2) その他固定資産			
車輛運搬具	0	0	0
什器備品	301,676	339,208	△ 37,532
その他固定資産合計	301,676	339,208	△ 37,532
固定資産合計	4,281,047	4,905,529	△ 624,482
資産合計	48,065,172	43,222,369	4,842,803
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	14,170,496	14,260,927	△ 90,431
前受金	906,876	867,476	39,400
預り金	102,655	118,189	△ 15,534
仮受金	39,903	39,903	0
流動負債合計	15,219,930	15,286,495	△ 66,565
負債合計	15,219,930	15,286,495	△ 66,565
III 正味財産の部			
1. 指定正味財産	0	0	0
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(0)	(0)	(0)
2. 一般正味財産	32,845,242	27,935,874	4,909,368
(うち基本財産への充当額)	(0)	(0)	(0)
(うち特定資産への充当額)	(3,979,371)	(4,566,321)	(△ 586,950)
正味財産合計	32,845,242	27,935,874	4,909,368
負債及び正味財産合計	48,065,172	43,222,369	4,842,803

財務諸表に対する注記

1. 重要な会計方針

- (1) 棚卸資産の評価基準及び評価方法
貯蔵品・・・最終仕入原価法
- (2) 固定資産の減価償却の方法
減価償却資産について、定額法により直接減価償却を実施している。
- (3) 消費税等の会計処理
消費税等の会計処理は税込方式によっている。

2. 特定資産の増減額及びその残高

特定資産の増減額及びその残高は、次のとおりである。 (単位：円)

科 目	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高
特定資産				
財政安定化準備資金	3,000,000	0	0	3,000,000
エリアサポート事業等準備資金	1,566,321	0	586,950	979,371
合 計	4,566,321	0	586,950	3,979,371

3. 特定資産の財源等の内訳

特定資産の財源等の内訳は、次のとおりである。 (単位：円)

科 目	当期末残高	(うち指定正味財産からの充当額)	(うち一般正味財産からの充当額)	(うち負債に対応する額)
特定資産				
財政安定化準備資金	3,000,000	(0)	(3,000,000)	(0)
エリアサポート事業等準備資金	979,371	(0)	(979,371)	(0)
合 計	3,979,371	(0)	(3,979,371)	(0)

4. 固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高

固定資産の取得価額、減価償却累計額及び当期末残高は、次のとおりである。 (単位：円)

科 目	取得価額	減価償却累計額	当期末残高
什器備品	375,320	73,644	301,676
合 計	375,320	73,644	301,676

5. 補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高

補助金等の内訳並びに交付者、当期の増減額及び残高は、次のとおりである。

(単位：円)

補助金等の名称	交付者	前期末残高	当期増加額	当期減少額	当期末残高	貸借対照表上の記載区分
受取補助金等						
・ 高年齢者就業機会確保事業費等補助金	連合会	—	5,339,000	5,339,000	—	—
・ 雇用開発支援事業費等補助金	連合会	—	6,441,000	6,441,000	—	—
・ 運営補助金	市町村	—	11,780,000	11,780,000	—	—
合 計		—	23,560,000	23,560,000	—	

財 産 目 録

令和 5 年 3 月 31 日現在

(単位：円)

貸借対照表科目		場所・物量等		使用目的等	金額
(流動資産)					
	現金	手元保管		シルバー人材センター事業の運転資金として	161,418 円
	普通預金	普通預金 南都銀行生駒支店		シルバー人材センター事業の運転資金として	2,049,752 円
		普通預金 南都銀行生駒支店		シルバー人材センター事業の運転資金として	4,852,500 円
		普通預金 南都銀行生駒支店		シルバー人材センター事業の運転資金として	20,456,647 円
		普通預金 南都銀行生駒支店		法人管理の運転資金として	572,086 円
		計			28,092,403 円
		未収金	生駒市他	請負事業未収入金	14,469,017 円
	県シ協		派遣手数料	277,761 円	
	計		14,746,778 円		
	仮払金	労働保険料			358,574 円
		事故費用			166,720 円
		事故免責立替			20,000 円
		上乗せ保険立替			2,440 円
		役員賠償責任保険			109,880 円
		計			657,614 円
	貯蔵品	有料ゴミ袋	在庫分	229,230 円	
	立替金	自転車駐車場	釣り銭用現金	48,100 円	
	前払金	保険料	役員賠償責任保険	10,000 円	
流動資産合計					43,784,125 円
(固定資産)					
特定資産	財政安定化準備資金	普通預金 南都銀行生駒支店	財政安定化資金	3,000,000 円	
	エリアサポート事業等準備資金	普通預金 南都銀行生駒支店	新規事業資金	979,371 円	
	計			3,979,371 円	
その他固定資産	什器備品	コインロッカー 2 台	公益目的保有財産でありシルバー人材センター事業に使用している	301,676 円	
固定資産合計					4,281,047 円
資産合計					48,065,172 円

貸借対照表科目	場所・物量等	使用目的等	金額
(固定負債)			
未払金	配分金 355 名	シルバー人材センター	12,527,129 円

			事業に供する配分金の 支払い金額	
		材料費等	シルバー人材センター 事業に供する材料費等 の支払い金額	777,041 円
		業務委託料等	シルバー人材センター 事業に供する業務委託 料等の支払い金額	866,326 円
		計		14,170,496 円
	前受金	会員会費等	シルバー人材センター 事業に供する会員会費 等の前受け金額	906,876 円
	預り金	職員社会保険料等	職員からの社会保険料 等の預り金	102,655 円
	仮受金	発注者	シルバー人材センター 事業に供する請負業務 契約の仮受け金額	39,903 円
流動負債合計				15,219,930 円
負債合計				15,219,930 円
正味財産				32,845,242 円

監事監査報告書

私ども監事は、公益社団法人生駒市シルバー人材センターの令和4年4月1日から令和5年3月31日までの令和4年度の理事の職務の執行を監査いたしました。その方法及び結果につき以下のとおり報告いたします。

1. 監査の方法及びその内容

各監事は、理事及び使用人等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び使用人等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査いたしました。以上の方法に基づき、当該事業年度に係る事業報告について検討いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該事業年度に係る計算書類（貸借対照表、正味財産増減計算書、正味財産増減計算書内訳表、財務諸表に対する注記）及びその附属明細書並びに財産目録について検討いたしました。

2. 監査の結果

(1) 事業報告の監査結果

- ① 事業報告は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- ② 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令もしくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算書類及びその附属明細書並びに財産目録の監査結果

計算書類及びその附属明細書並びに財産目録は、法人の財産及び損益（正味財産増減）の状況をすべての重要な点において適正に表示しているものと認めます。

令和 5 年 5 月 9 日

公益社団法人生駒市シルバー人材センター

監事 松山 治幸 

監事 坂東 正延 

令和 5 年 4 月 27 日

公益社団法人 生駒市シルバー人材センター 御中

衣目 公認会計士・税理士
公認会計士・税理士 衣目 成雄



計算書類等の確認について

令和 4 年度(令和 4 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日まで)における公益社団法人 生駒市シルバー人材センターの計算書類等(貸借対照表、正味財産増減計算書、財務諸表に対する注記及び財産目録)について、衣目 公認会計士・税理士事務所が公益法人会計基準(改正 平成21年10月16日・内閣府公益認定等委員会)に準拠して作成されていることを確認しました。

令和 5 年 4 月 27 日

公益社団法人生駒市シルバー人材センター 御中

衣目公認会計士・税理士事務所

公認会計士・税理士 衣 目 成 雄 ⑩

計算書類等の確認について

令和 4 年度(令和 4 年 4 月 1 日から令和 5 年 3 月 31 日まで)における公益社団法人生駒市シルバー人材センターの計算書類等(貸借対照表、正味財産増減計算書、財務諸表に対する注記及び財産目録)について、衣目公認会計士・税理士事務所が公益法人会計基準(改正 平成21年10月16日・内閣府公益認定等委員会)に準拠して作成されていることを確認しました。

※ 上記は、電子文書である電子署名された確認書に掲載された事項を電子化したものであり、その電子署名された確認書は当法人が電子文書として保管しております。

理事候補者名簿

任期 令和 5 年度定時総会から令和 6 年度定時総会まで

役 員	氏 名	選出団体
理 事	吉 村 智 恵	生駒市
理 事	森 本 忠	生駒市自治連合会

報告第 1 号 令和 4 年度事業報告について

令和 4 年度 公益社団法人生駒市シルバー人材センター事業報告

概 要

令和 4 年度の受託事業実績は、2 億 1501 万 1566 円、前年比 102.2%で前年実績を上回る結果となりました。「請負・委任」での就業延人数は 46,591 人日、前年比 100.6%となりました。雇用を要する「派遣」の就業延人数は 3,082 人日で前年比 109.0%の結果でした。また、3 月末日の会員数は 558 人で前年比 13 名増加し、いずれの実績においても前年を上回る結果となりました。

決算数値による活動状況推移（各年度 3/31 時点）

項 目	平成 30 年度 (2018 年度)	令和元年度 (2019 年度)	令和 2 年度 (2020 年度)	令和 3 年度 (2021 年度)	令和 4 年度 (2022 年度)
会員数	700 人	634 人	561 人	545 人	558 人
男	511 人	471 人	426 人	412 人	412 人
女	189 人	163 人	135 人	133 人	146 人
平均年齢	74.1 歳	74.7 歳	75.0 歳	75.1 歳	75.2 歳
就業人員	484 人	461 人	423 人	429 人	443 人
就業率	69.1%	72.7%	75.4%	78.7%	79.4%
受注件数	3,173 件	3,092 件	2,939 件	2,809 件	2,635 件
契約金額	229,625 千円	231,959 千円	207,125 千円	208,781 千円	215,012 千円
うち公共	88,962 千円	94,952 千円	75,505 千円	77,926 千円	76,090 千円
経常収益	255,970 千円	258,090 千円	232,837 千円	234,338 千円	241,060 千円
経常費用	258,553 千円	251,450 千円	237,812 千円	233,672 千円	236,151 千円
差引収支	△2,583 千円	6,640 千円	△4,975 千円	666 千円	4,909 千円

《 参考 》

駐輪場収支	△997 千円	△1,812 千円	△3,083 千円	△2,331 千円	469 千円
-------	---------	-----------	-----------	-----------	--------

以下、項目ごとに報告いたします。

1. 組織運営

令和 4 年度は全国的に新型コロナウイルス感染症拡大の影響が徐々に少なくなってきた元的生活に戻る気配を感じ取れる 1 年でした。一方でマスク着用が根付いた

報告第1号 令和4年度事業報告について

こともあり、マスクを外すことへの戸惑いもあり、コロナ禍による新たな生活習慣が出来上がったように感じられます。

そのような中で、シルバー人材センターの運営に関しては、受託事業全般も前述のとおり前年度比で上回る結果となり、社会全体がコロナ禍を脱し、経済も回復傾向に向かっているものと思われます。生駒市から指定管理を受けている生駒駅前自転車駐車場全体の利用料金収入は2,421万1,210円となり、令和3年度比で106%となり前年を上回り、利用者も回復しており、ここ数年続いていた赤字運営もようやく黒字に転換することができました。

令和4年度は業務改革委員会から派生した事業企画委員会、広報委員会、女性委員会の3つの委員会の活動がスタートしました。いずれの委員会も目的は、「会員主体のセンターづくり」、「会員拡大」、「就業機会の拡大」です。それぞれ委員会は、月1回程度の会合をもち、各々が担当する内容から会員向けの企画の検討協議を行いました。すでに女性委員会は2回、事業企画委員会は1回の会員向けの企画を実行に移しています。女性委員会は女性会員限定の企画を令和4年12月と令和5年3月に実施しました。参加した女性会員から「楽しかった」や「また参加します」等の声をいただいた。また事業企画委員会が4月に企画したイベントは、約60名の参加者となりました。第1部は生駒警察署の協力を得て、特殊詐欺防止の講義を行いました。第2部はシルバー職群の就業会員から仕事内容の紹介を行い、その後座談会を開催しました。多くの会員に集まることができました。広報委員会もシルバー人材センター内外への周知、シルバーとしての広報の在り方、方法をどのように行うのかをテーマに協議しています。各委員会の活動を通じて、会員と事務局、会員同士の繋がりを高めてまいります。

2. 会員の拡大

全国的にも会員の高齢化や会員数の減少が進む中において、会員の拡大はシルバー人材センターの大きな課題の一つです。令和4年度も引き続き、生駒市広報誌「いこまち」への綴りファイルへの広告掲載など実施しました。新規の入会説明会は定期開催を月2回実施しました。また新規入会の会費金額を10月以降から年度末にかけて段階的に引き下げの施策を実施しました。またご夫婦であれば会費を半額にする規則改正も行いました。これにより年度後半に入会される方が減少することなく、年間通じて入会者があったことは、取組みの効果があったものと思われます。

以上の入会促進策を行うことで、会員数は前年度を上回る結果を残すことができました。これは平成26年以降、連続して会員の減少が続いていましたが、9年ぶりに会員数の増加に転じることができました。令和5年度も会員数が1名でも多くなるように取組みを進めていきます。

3. 就業機会の拡大

令和4年度は前年度と同様に屋外作業については、就業会員の高齢化や新たに就業する会員の増加が見込めず、厳しい状況が続いています。また生駒市内の住宅地の高齢化も進み、屋外作業の依頼は増えていますが、それに応えられるだけの就業会員の確保が出来ず、新規の受注を止める等の受注調整を行わざるを得ない状況になっています。以前から会員拡大と就業拡大は両輪であると言われていますが、ここ数年来の会員の減少が大きく影響しています。前段での会員拡大では会員数は前年度を上回り着実に良い方向には進んでいますが、状況はまだ好転しているとは言い難い状況です。屋外作業に従事する会員を一人でも多く増やし、現在の受注件数の確保を行ってまいります。

また、派遣就業については令和4年度で新たに2件の受注がありました。件数的には少ないものの、これまでほとんど取組んでいなかった分野でありました。令和5年度も引き続き会員の就業場所の拡大・確保の取組みを推進していきます、既存の請負就業の拡大にも繋げてまいります。

4. 安全・適正就業の徹底

令和4年度も「安全就業」のため、安全委員会の開催と安全パトロールを実施しました。また例年同様「熱中症対応マニュアル」に基づき「熱中症指数計」を会員に貸与し、夏季屋外作業への安全就業の推進を図りました。その結果、軽い熱中症に罹る会員もいましたが、重篤な症状に至ることはありませんでした。

また令和4年4月に刈払機整備講習会を開催し、機械の日常点検の方法を再確認しました。作業の安全は、まず道具がきちんと作業することから始まります。「安全は何よりも優先する」というシルバー就業の前提から、このような些細なことから安全就業に繋がることを実践しました。

加えて、自動車の運転を基本とする公共業務に就業する会員に対して、運転適正検査の受講を必須としました。高齢者の自動車運転での事故が多発している昨今、現状の運転操作について公的機関の客観的な検査方法で診断してもらい、

報告第1号 令和4年度事業報告について

会員が自分自身を知るきっかけづくりを行いました。

5. 講習会の実施

令和5年2月には公共業務就業会員及び派遣就業会員向けに接遇研修を開催しました。これまでと同様にシルバー基本理念の「共働」「共助」を基に、現役時代に研修等の経験のある会員が講師となり、会員同士で学び合う環境づくりの醸成を図りました。今後もサービス向上を目指してまいります。また高齢者による交通事故等が全国的に多く発生している状況から、会員に対する安全運転をはじめとする交通安全の講習も企画してまいると共に健康増進などに関する講習会を企画していきたいと考えています。

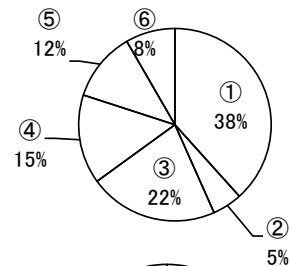
別表(1)

会 員 入 退 会 状 況

◎入会理由

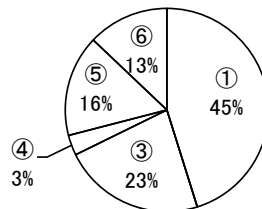
(男性)

① 生きがい、社会参加	23
② 仲間作り	3
③ 時間的余裕	13
④ 健康維持・増進	9
⑤ 経済的理由	7
⑥ その他	5
合計	60



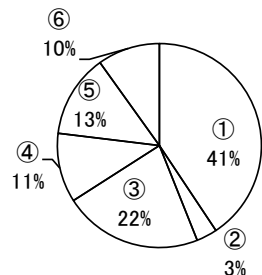
(女性)

① 生きがい、社会参加	14
② 仲間作り	0
③ 時間的余裕	7
④ 健康維持・増進	1
⑤ 経済的理由	5
⑥ その他	4
合計	31



(合計)

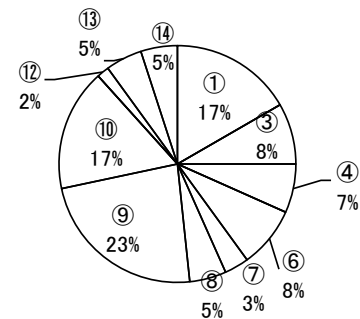
① 生きがい、社会参加	37
② 仲間作り	3
③ 時間的余裕	20
④ 健康維持・増進	10
⑤ 経済的理由	12
⑥ その他	9
合計	91



◎退会理由

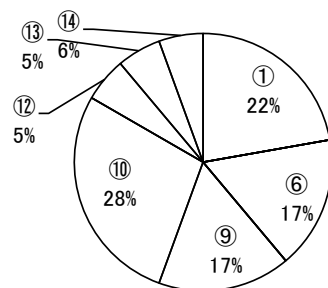
(男性)

① 病気 (本人)	10
② シルバー事業通じて就職	0
③ その他で就職	5
④ 死亡	4
⑤ 転居	0
⑥ 希望する仕事なし	5
⑦ 就業機会なし	2
⑧ 家庭の事情	3
⑨ 会費未納	14
⑩ 加齢	10
⑪ 他団体等への加入	0
⑫ センター運営に対する不満	1
⑬ 未回答	3
⑭ その他	3
合計	60



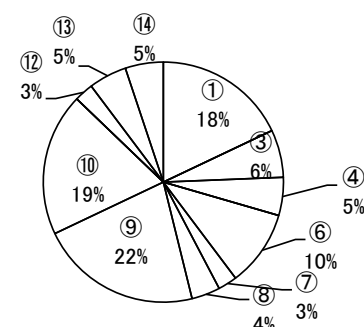
(女性)

① 病気 (本人)	4
② シルバー事業通じて就職	0
③ その他で就職	0
④ 死亡	0
⑤ 転居	0
⑥ 希望する仕事なし	3
⑦ 就業機会なし	0
⑧ 家庭の事情	0
⑨ 会費未納	3
⑩ 加齢	5
⑪ 他団体等への加入	0
⑫ センター運営に対する不満	1
⑬ 未回答	1
⑭ その他	1
合計	18



(合計)

① 病気 (本人)	14
② シルバー事業通じて就職	0
③ その他で就職	5
④ 死亡	4
⑤ 転居	0
⑥ 希望する仕事なし	8
⑦ 就業機会なし	2
⑧ 家庭の事情	3
⑨ 会費未納	17
⑩ 加齢	15
⑪ 他団体等への加入	0
⑫ センター運営に対する不満	2
⑬ 未回答	4
⑭ その他	4
合計	78



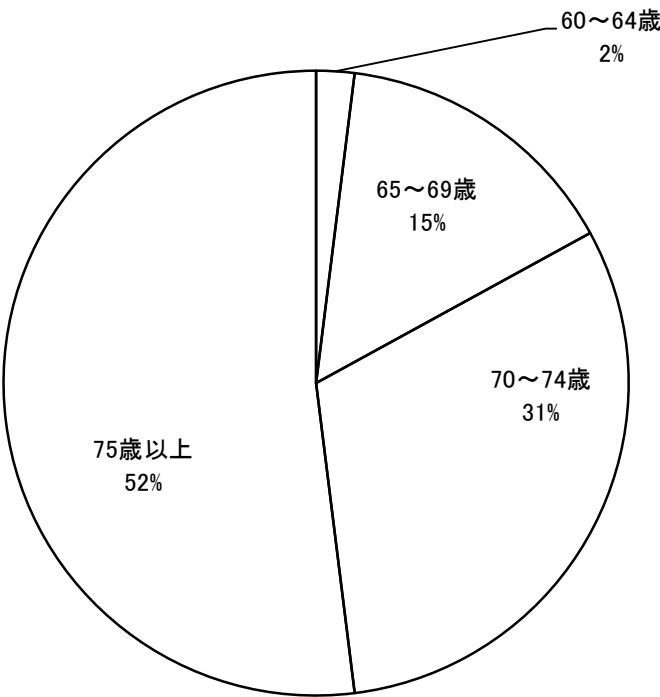
別表(2)

年 齢 別 会 員 構 成 比

(令和 5 年 3 月 3 1 日現在)

年齢別会員数（人）

	男性	女性	合計	構成比
60～64歳	5	6	11	2%
65～69歳	54	30	84	15%
70～74歳	116	57	173	31%
75歳以上	237	53	290	52%
合計	412	146	558	100%



会員の平均年齢（歳）		
男性	女性	全体
75.9	73.1	75.2

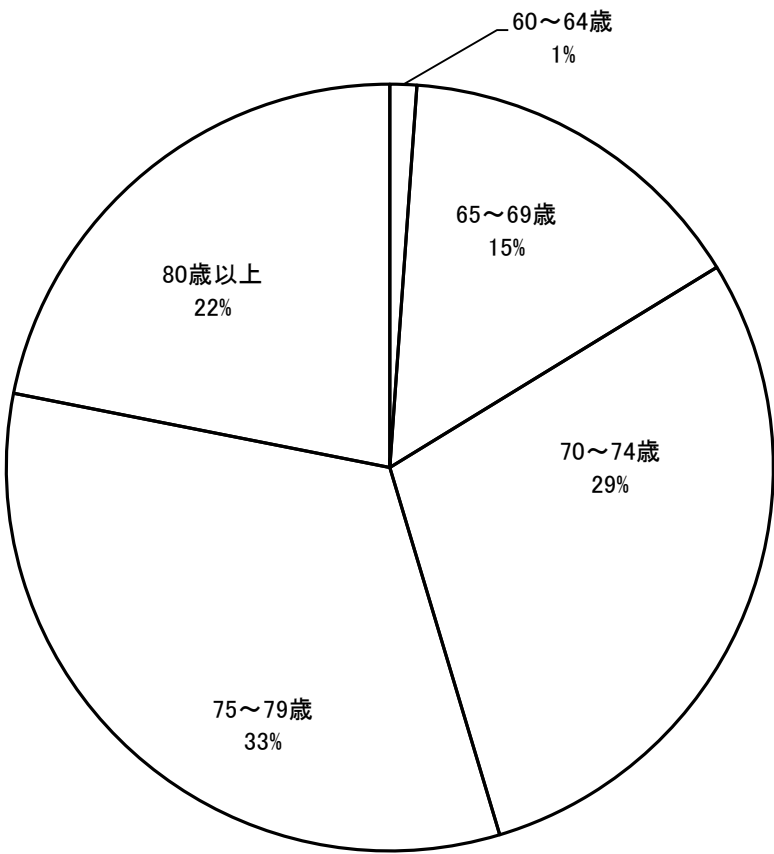
会員の最高年齢（歳）	
男性	女性
93	85

別表(3)

会 員 就 業 状 況

年齢・男女別就業実人員（人）（令和5年3月31日現在）

	男性	女性	合計（A）	会員数(B)
60 ～ 64 歳	4	1	5	11
65 ～ 69 歳	45	22	67	84
70 ～ 74 歳	91	38	129	173
75 ～ 79 歳	116	29	145	180
80 歳 以 上	86	11	97	110
合 計	342	101	443	558



※期間就業実人員 443
期間就業率 79.4% (A) / (B)

別表(4)

職群別事業実績表

(令和4年4月～令和5年3月)

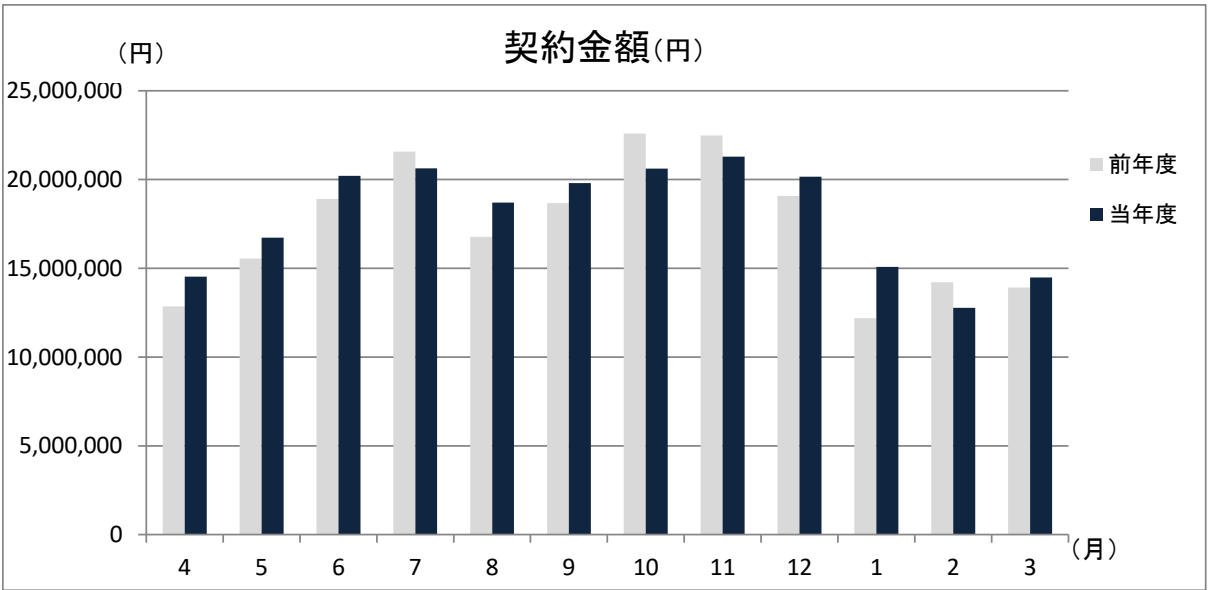
事項 区分	受注件数		契約金額		就業延人員	
	件	%	円	%	人員	%
技術群	0	0.0	0	0.0	0	0.0
技能群	1,320	50.1	48,287,624	22.5	4,949	10.6
事務整理群	15	0.6	1,904,500	0.9	683	1.5
管理群	53	2.0	66,498,196	30.9	17,240	37.0
折衝外交群	19	0.7	9,730,611	4.5	2,151	4.6
一般作業群	1,092	41.4	79,333,314	36.9	17,835	38.3
サービス群	65	2.5	7,791,321	3.6	2,277	4.9
その他	71	2.7	1,466,000	0.7	1,457	3.1
合計	2,635	100	215,011,566	100	46,592	100

別表(5)

月別事業実績表

(令和4年4月～令和5年3月)

月別	月末 会員 数	月間 就業 延人数	受託 件数	契約金額(円)					内訳(円)	
				配分金	材料費	事務費	駐輪場	合計	公共	民間
4	522	3,368	331	10,271,964	973,291	982,224	2,308,845	14,536,324	5,104,304	9,432,020
5	513	4,191	534	12,083,207	1,475,204	1,160,674	2,005,350	16,724,435	5,939,399	10,785,036
6	510	4,448	488	15,023,356	1,726,272	1,442,160	2,020,135	20,211,923	7,288,135	12,923,788
7	513	4,384	420	15,336,651	1,731,589	1,480,417	2,087,110	20,635,767	7,579,213	13,056,554
8	519	4,028	389	13,628,570	1,818,694	1,303,691	1,948,925	18,699,880	7,532,461	11,167,419
9	526	4,255	442	14,606,493	1,631,468	1,398,801	2,154,685	19,791,447	5,377,196	14,414,251
10	534	4,258	454	15,001,285	1,931,003	1,445,952	2,237,720	20,615,960	6,544,652	14,071,308
11	543	4,127	442	15,115,962	2,670,620	1,455,983	2,047,795	21,290,360	6,686,151	14,604,209
12	551	3,950	410	14,685,344	2,068,362	1,416,952	1,993,295	20,163,953	6,276,214	13,887,739
1	554	2,986	240	8,519,355	3,918,584	817,975	1,823,470	15,079,384	7,530,469	7,548,915
2	558	3,121	286	9,342,419	883,919	906,356	1,640,775	12,773,469	4,704,773	8,068,696
3	558	3,476	280	10,314,071	1,228,919	1,002,569	1,943,105	14,488,664	5,526,836	8,961,828
合計	—	46,592	4,716	153,928,677	22,057,925	14,813,754	24,211,210	215,011,566	76,089,803	138,921,763



一般労働者派遣事業実績

受注件数	就業延人員	契約金額	賃金	派遣事務手数料
19件	3,082人	22,197,518円	17,854,493円	1,313,884円

有料職業紹介事業実績

求人件数	求人延数	求職者数	就職者数	求人者手数料
0件	0人日	0人	0名	0円

報告第1号 令和4年度事業報告について

1. 理事会等の開催状況

会議名	開催年月日	主な内容
令和4年度 第1回通常理事会	令和4年5月24日	1.令和3年度事業報告 2.令和3年度収支決算報告（監査報告） 3.役員の選任 4.規則の一部改正 5.令和4年度定時総会招集手続き等 6.令和3年度下半期（10月～3月）における代表理事等の職務執行状況報告 7.正会員の入会
令和4年度 定時総会	令和4年6月28日	1.令和3年度収支決算報告（監査報告） 2.役員の選任 3.規則の一部改正 4.令和3年度事業報告 5.令和4年度事業計画及び収支予算
令和4年度 第1回臨時理事会	令和4年6月28日 （書面決議）	1.理事長の選任 2.副理事長の選任 3.常務理事の選任
令和4年度 第2回通常理事会	令和4年9月30日	1.令和5年度見積基準額表 2.事務費規則の一部改正 3.事務費の改定 4.会費の減免 5.令和4年度事故発生中間報告 6.正会員の入会 7.収支状況中間報告
令和4年度 第3回通常理事会	令和4年12月23日	1.令和5年度予算編成方針 2.職員給料及び旅費規則の一部改正 3.令和4年度上半期（4月～9月）における代表理事職務執行状況報告 4.理事の辞任 5.正会員の入会 6.収支状況中間報告
令和4年度 第4回通常理事会	令和5年3月28日	1.令和4年度第1回予算補正 2.令和5年度事業計画 3.令和5年度収支予算 4.役員賠償責任保険の加入

報告第1号 令和4年度事業報告について

		5.正会員の入会 6.令和5年度事務局職員体制 7.会員からの感謝料請求案件
--	--	--

2. 諸会議・行事等の開催状況

名称	月日及び場所	内容
衣目公認会計士監査	令和4年4月26日	令和3年度会計監査
監事監査	令和4年5月12日	令和3年度運営監査
県シ協 - 安全適正 就業対策研修会	令和4年6月23日	熱中症対策、適正就業ガイドラインの周知 について
県シ協 - 第1回事務 局長会議	令和4年7月5日	SC 連合会議報告等
奈良県 - 公益法人 研修会	令和4年8月23日	公益法人制度概要、立入検査の指摘事項、 収支相償説明等
県シ協 - 派遣実務 担当者研修	令和4年8月24日	労働者派遣事業に関する研修会
県シ協 - 北和 SC 意 見交換会	令和4年8月30日	インボイス制度等、運営上の課題に対する 意見交換
近シ協 - 管内 SC 職 員研修会	令和4年9月21日 ～9月22日	事務局職員向け研修会
県シ協 - 第2回事務 局長会議	令和4年10月21日	SC 連合会議報告、インボイス制度、その 他意見交換等
衣目公認会計士監査	令和4年11月1日	令和4年度会計中間監査
県シ協 - 令和4年度 定期指導	令和4年11月24日	法人運営及び事業活動に関する立入検査
第1回女性会員限定 イベント	令和4年12月4日	女性会員限定イベント「ちょっと聞いて よ！」の開催
会員選出役員会	令和5年1月27日	損害賠償請求への対応について
県シ協 - 第3回事務 局長会議	令和5年2月15日	全シ協事務局長会議報告、デジタル利用推 進、意見交換
大和川一斉清掃ボ ランティア活動	令和5年3月5日	生駒市主催の河川清掃ボランティア
第2回女性会員限定 イベント	令和5年3月5日	女性会員限定イベント「お茶しませんか」 の開催

報告第1号 令和4年度事業報告について

3. 各委員会の開催状況

①安全委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第1回委員会	令和4年5月16日	令和4年度活動計画について
第2回委員会	令和4年7月21日	新委員委嘱式、引継ぎ事項、パトロール予定
第3回委員会	令和4年8月1日	安全パトロール2箇所（剪定、草刈り）
第4回委員会	令和4年11月21日	安全パトロール2箇所（剪定、市民農園）

②事業企画委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第1回委員会	令和4年9月8日	委員会設置の経緯説明、委員長等選出
第2回委員会	令和4年10月25日	会員同士の繋がり作るには
第3回委員会	令和4年11月24日	繋がりを作るための具体的な検討
第4回委員会	令和4年12月16日	繋がりを作るための具体的な検討
第5回委員会	令和5年1月24日	令和5年度からの施策内容検討
第6回委員会	令和5年2月21日	開催講座について
第7回委員会	令和5年3月22日	会員交流会の具体的検討

③広報委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第1回委員会	令和4年9月13日	委員会設置の経緯説明、委員長等選出
第2回委員会	令和4年10月18日	チラシ企画の検討業務
第3回委員会	令和4年11月15日	センター内業務内容確認
第4回委員会	令和4年12月15日	会員募集チラシ案の協議
第5回委員会	令和5年1月20日	会員募集チラシ案の協議

④女性委員会

会議名	開催年月日	主な内容
第1回委員会	令和4年9月12日	委員会設置の経緯説明、委員長等選出
第2回委員会	令和4年10月18日	女性会員イベント企画立案
第3回委員会	令和4年11月15日	第1回会員イベント準備及び役割の確認
第4回委員会	令和4年12月13日	第1回会員イベント反省会
第5回委員会	令和5年1月31日	次回のイベント企画立案
第6回委員会	令和5年2月27日	チラシ案確認及び会員周知方法等
第7回委員会	令和5年3月15日	第2回会員イベント準備及び役割の確認

報告第 1 号 令和 4 年度事業報告について

4. 研修・講習会の開催状況

名称	開催年月日	主な内容	参加数
刈払機整備講習会	令和 4 年 4 月 27 日	刈払機の日常点検方法等講習	16 名
接遇マナー講習	令和 5 年 2 月 16 日～ 2 月 22 日（6 日間）	接遇マナー及びコミュニケーション研修	158 名

5. 事故発生状況

事故種類	件数	業務班	内 容
傷害事故	8 件	剪定班	作業中に蜂に刺される（6/2）
		剪定班	作業中に足を捻って負傷（8/3）
		草抜班	作業中に蜂に刺される（8/22）
		公園清掃班	就業の集合場所に向かう際、自転車で転倒（9/7）
		剪定班	作業中に腕を痛める（10/5）
		剪定班	作業中に転倒して腰を強打する（11/5）
		剪定班	作業中にバリカンで負傷（1/26）
		剪定班	トラックの荷台に頭部をぶつける（2/6）
賠償事故	5 件	その他	駐車場整理の際に車のドアと相手が挟まれた（5/21）
		草抜班	作業中にコードを切断する（9/15）
		草刈班	飛び石により自動車のガラスを破損させる（11/17）
		剪定班	作業中にコードを切断する（12/21）
		剪定班	門扉に車を接触させる（11/4）

6. 会員の状況

- (1) 会員入退会状況 別紙（1）
- (2) 年齢別会員構成比 別紙（2）
- (3) 会員就業状況 別紙（3）

7. 事業実績

- (1) 職群別事業実績表 別紙（4）
- (2) 月別事業実績表 別紙（5）

令和5年度 公益社団法人生駒市シルバー人材センター事業計画

はじめに

新型コロナウイルス感染症は約3年もの長い期間、影響を与え続けた大きな出来事でした。国内の感染者数も落ち着いており、今春に感染症部類を5類に引き下げ、季節性インフルエンザと同等の扱いに変わる予定です。長らくマスクを着用する生活スタイルとなり、マスクが無いと不安になるという人もおられ、新型コロナ感染症は私たちの生活を大きく変えることになりました。

またロシアとウクライナとの間での紛争や円安による物価の高騰の影響が大きく、あらゆる経済面を圧迫させる事態となっています。この様々な物価高は、民間企業等の事業における仕入原材料費に直結し、食品等の価格上昇は続いています。これにより一般市民の生活費などに大きく影響していますが、例外なく当センターの事業運営収支に今後もさらに大きな影響を与えてくると予想されます。加えて、昨今の日本人の給料人件費が低い、又は上がっていないとの報道を受け、民間の大企業を中心に給料水準の引き上げの話題も大きく取り上げられており、最低賃金額についても令和5年度も大きく引上げされるのではないかと予想されています。

そのような環境の中、令和5年度は当センターが設立されて30年の節目の年になります。令和5年度は、当センターを取り巻く様々な課題への取組みを着実に実行していく一年にしたいと考えています。業務改革委員会から派生した事業企画委員会、広報委員会、女性委員会の3つの委員会を通じて、「会員主体のセンター」、「会員及び就業拡大」、「安全就業」に関する課題に取組み、変革を加速させ、成果を上げる一年にしたいと考えています。以下、3つの基本方針を掲げ推進してまいります。

1. 基本方針

- (1) 会員主体のセンターづくり
- (2) 会員数及び就業機会の拡大
- (3) 安全対策

2. 具体的施策

- (1) 会員主体のセンターづくり

シルバー人材センターには基本理念の「自主・自立・共働・共助」があります。本来シルバー人材センターのあるべき姿である会員一人ひとりがシルバー人材センター運営に参画するということを実現するために、事業企画委員会、広報委員会、女性委員会の3つの委員会を立ち上げました。それぞれの委員会では基本理念、あるべき姿を基

にそれぞれの委員会で協議しています。

女性委員会では早速2回の女性会員限定企画を12月、3月に計画、実行しました。企画した内容は、女性会員同士の就業に関する内容のことや、会員同士の横のつながりを醸成するためものです。また事業企画委員会も4月に講習会と職群紹介などを行う会員交流会を企画しております。今後、各委員会において様々な企画を練られています。このような各委員会の取組みを令和5年度で企画立案して拡げていき、活気があり魅力あるシルバー人材センターの土台となる基礎を作ってまいります。

(2) 会員数及び就業機会の拡大

令和4年度収支において、請負実績は前年度を上回りコロナ禍から脱したように見えますが、足もとの状況は大変厳しいものになっています。数年前から屋外作業の請負業務については、新規入会者が就業を希望する方が少なく、既存の会員の高齢化も進み、就業を辞め退会する会員も増えてきました。

このような状況下で、自治会を通じてチラシの配布や入会説明会に来た新規入会者に対して屋外作業を積極的に紹介やチラシ等を作製しましたが、これまで思うような効果が出ない状況です。剪定、草刈、草抜の屋外業務については、受注調整も必要などまでできています。このまま進めば数年後には屋外作業を引き受けできない状態になると予想されますので、令和5年度も引き続き、各委員会を通じて新規入会促進の新しい取組みを企画、実行してまいります。会員拡大や就業機会の拡大について、これまでの対策の継続実施ではなく、新たな視点の具体的な対策を実施していくことが今後持続性のあるセンター運営ができる基盤づくりになるものと考えています。

会員、就業機会の拡大は両輪であり、どちらが欠けても上手く回りません。両輪を回していくには、男性会員はもとより、女性会員や60歳台の方をどのように入会していただけるかが今後のセンター運営のカギとなります。女性会員を増やすには、女性でも就業可能な仕事の確保が必須です。請負業務に拘らず、派遣就業を拡大させるため、民間企業に対する営業活動をはじめ独自事業の開始も視野に入れ検討が必要です。

現状、就業場所、就業機会は少しずつ減ってきています。その原因の一つに請負料金のアップがあると思います。ここ数年に亘り最低賃金の大幅な引き上げによる当センターの配分金基準額も上がっています。令和5年度もかなりの上げ幅が予想されていることから、料金アップは避けられません。また同時に会員の就業内容の質も問われています。請負料金のアップに伴い、これまでの高齢者だからということは通用しなくなっています。対価に見合う仕事内容でなければ、継続的に就業していた場所の仕事はもとより、シルバー人材センターへの発注が減ってくるものと思います。そのことは会員にも理解してもらう必要があります。

(3) 安全対策

シルバー人材センター事業の最重点項目は「安全就業の達成」です。全国的にも賠償事故の発生が非常に増えています。特に機械除草作業における飛び石事故が全国で相当数発生しています。賠償保険金の支払い金額が大きく膨らむ一方とのことです。このまま推移すれば賠償保険の引き受けも出来なくなると予想されています。

当センターにおいても令和4年度の事故発生件数は、賠償事故4件(前年4件)、傷害事故10件(前年9件)となり、令和3年度から若干増加する結果となりました。このことを踏まえ、令和5年度の安全対策は、「作業別安全就業基準」を基に安全委員会を中心に安全パトロールの実施、夏季猛暑期間の熱中症対策を着実に実行します。その上で、賠償事故を減らすための刈払機の取扱講習会を実施します。1件でも事故を少なくするための講習会や安全啓発等、安全委員会を通じて実施してまいります。

加えて、全国的に高齢者の事故が増える中、免許証返納等も取りざたされていますが、自動車を運転する業務に関わる会員には適性検査を引き続き実施していくと共に安全運転など高齢者向けのシルバー人材センター特有の講習会を企画して、安全啓発に取り組んでまいります。

報告第2号 令和5年度事業計画及び収支予算について

公益社団法人生駒市シルバー人材センター令和5年度収支予算
令和5年4月1日から令和6年3月31日まで
(単位:円)

科目	予算額	前年度予算額 (補正後)	増減	内訳
1. 経常増減の部				
(1) 経常収益				
受託事業収益	227,800,000	216,000,000	11,800,000	
受取配分金	165,000,000	160,000,000	5,000,000	見積基準単価900円から930円
受取材料費等	19,000,000	17,000,000	2,000,000	
受取事務費	19,800,000	16,000,000	3,800,000	事務費10%から12%に改定
自転車駐車場利用料金収益	24,000,000	23,000,000	1,000,000	利用者の増加を想定
労働者派遣事業等受託収益	2,000,000	2,000,000	0	
労働者派遣事業受託収益	2,000,000	2,000,000	0	
有料職業紹介受託収益	100,000	100,000	0	
有料職業紹介受託収益	100,000	100,000	0	
受取会費	1,160,000	1,140,000	20,000	
正会員受取会費	1,160,000	1,140,000	20,000	会員数580名を想定
特別会員受取会費	0		0	
賛助会員受取会費	0		0	
受取補助金等	22,916,000	23,560,000	△ 644,000	
受取連合交付金	11,458,000	11,780,000	△ 322,000	
受取市(区)町村補助金	11,458,000	11,780,000	△ 322,000	
受取寄付金	0	0	0	
受取寄付金	0	0	0	
雑収益	52,000	52,000	0	
受取利息	2,000	2,000	0	
雑収益	50,000	50,000	0	
経常収益計	254,028,000	242,852,000	11,176,000	
(2) 経常費用			0	
事業費	253,010,000	240,330,000	12,680,000	
支払材料費等	11,000,000	10,500,000	500,000	ガソリン代等、材料費の高騰
給料手当	20,200,000	17,700,000	2,500,000	正規職員人件費 正職員採用、職員産休による
臨時雇賃金	4,500,000	4,300,000	200,000	臨時職員人件費 事務局体制の変更
法定福利費	3,100,000	2,700,000	400,000	職員社会保険料 正職員採用、職員産休による
退職給付費用	1,300,000	1,100,000	200,000	退職金積立金等 正職員採用による
福利厚生費	90,000	70,000	20,000	職員健康診断費用 正職員採用による
会議費	20,000	20,000	0	
旅費交通費	150,000	150,000	0	
什器備品費	200,000	200,000	0	

報告第2号 令和5年度事業計画及び収支予算について

科目	予算額	前年度予算額 (補正後)	増減	内訳
消耗品費	2,200,000	2,500,000	△ 300,000	
通信運搬費	2,100,000	2,180,000	△ 80,000	電話代、切手代等
減価償却費	40,000	40,000	0	
支払配分金	186,000,000	178,460,000	7,540,000	会員配分金 収益増による
修繕費	1,100,000	1,100,000	0	
印刷製本費	1,200,000	500,000	700,000	各委員会チラシ等作成予定
光熱水料費	2,200,000	2,100,000	100,000	電気、水道料金
賃借料	7,000,000	7,050,000	△ 50,000	
保険料	3,700,000	2,900,000	800,000	シルバー保険、自動車保険、 火災保険等
諸謝金	100,000	100,000	0	
租税公課	1,500,000	1,500,000	0	消費税、収入印紙等
支払負担金	30,000	30,000	0	
組織活動助成費	0	0	0	
委託費	4,800,000	4,600,000	200,000	会員見積費用、各委員会活動 による
教材費	30,000	30,000	0	
訓練委託費	0	0	0	
支払手数料	450,000	400,000	50,000	コンビニ収納サービス手数料、 銀行振込手数料等
貸倒損失	0	0	0	
雑費	100,000	100,000	0	
管理費	5,185,000	4,515,000	670,000	
給料手当	1,000,000	1,100,000	△ 100,000	
法定福利費	130,000	160,000	△ 30,000	
退職給付費用	40,000	40,000	0	
福利厚生費	10,000	10,000	0	
会議費	5,000	5,000	0	
役員等旅費交通費	1,000,000	700,000	300,000	各委員会設置活動の増加
通信運搬費	20,000	20,000	0	
消耗品費	20,000	20,000	0	
印刷製本費	250,000	150,000	100,000	30周年事業関連印刷費
光熱水料費	0	0	0	
賃借料	120,000	120,000	0	
保険料	100,000	100,000	0	
租税公課	30,000	30,000	0	
支払負担金	250,000	250,000	0	
委託費	1,700,000	1,700,000	0	職員採用試験費用、30周年事業
支払手数料	10,000	10,000	0	
雑費	500,000	100,000	400,000	30周年事業関連

報告第2号 令和5年度事業計画及び収支予算について

科目	予算額	前年度予算額 (補正後)	増減	内訳
経常費用計	258,195,000	244,845,000	13,350,000	
当期経常増減額	△ 4,167,000	△ 1,993,000	△ 2,174,000	
2. 経常外増減の部				
(1) 経常外収益				
特定資産取崩収入			0	
経常外収益計	0	0	0	
(2) 経常外費用				
固定資産売却(除却)損	0	0	0	
経常外費用計	0	0	0	
当期経常外増減額	0	0	0	
他会計振替額	0	0	0	
当期一般正味財産増減額	△ 4,167,000	△ 1,993,000	△ 2,174,000	
一般正味財産期首残高	-	-	-	
一般正味財産期末残高	-	-	-	
Ⅱ 正味財産期末残高	-	-	-	

予算注記

1. 借入限度額 0円

2. 債務負担額 (令和4年度) 合計 6,896,988 円
 (内訳)
 エイジレス80 1,383,360 円
 サーバー 426,360 円
 ビジネスフォン 389,400 円
 複合機 22,308 円
 カラープリンター 207,240 円
 自動車(13台) 2,908,320 円
 駐車場賃借料 1,560,000 円

3. 資金調達の見込み なし

4. 設備投資の見込み なし

令和5年度 収 支 予 算 書 内 訳 表

(単位：円)

科目	公益目的事業会計(実施事業等会計)						法人会計	合計	
	シルバー人材センター事業					共通			小計
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	自転車駐車場特別事業	現役世代サポート事業	計				
I 一般正味財産増減の部									
1. 経常増減の部									
(1) 経常収益									
受託事業収益	184, 000, 000	15, 195, 500	24, 000, 000	0	223, 195, 500	0	223, 195, 500	4, 604, 500	227, 800, 000
受取配分金	165, 000, 000	0	0	0	165, 000, 000		165, 000, 000	0	165, 000, 000
受取材料費等	19, 000, 000	0	0	0	19, 000, 000		19, 000, 000	0	19, 000, 000
受取事務費	0	15, 195, 500	0	0	15, 195, 500		15, 195, 500	4, 604, 500	19, 800, 000
自転車駐車場利用料金収益	0	0	24, 000, 000	0	24, 000, 000		24, 000, 000	0	24, 000, 000
労働者派遣事業等受託収益	0	2, 000, 000	0	0	2, 000, 000	0	2, 000, 000	0	2, 000, 000
労働者派遣事業受託収益	0	2, 000, 000	0	0	2, 000, 000		2, 000, 000	0	2, 000, 000
有料職業紹介受託収益	0	100, 000	0	0	100, 000	0	100, 000	0	100, 000
有料職業紹介受託収益	0	100, 000	0	0	100, 000		100, 000	0	100, 000
受取会費	0	580, 000	0	0	580, 000	0	580, 000	580, 000	1, 160, 000
正会員受取会費	0	580, 000	0	0	580, 000		580, 000	580, 000	1, 160, 000
特別会員受取会費	0	0	0	0	0		0	0	0
賛助会員受取会費	0	0	0	0	0		0	0	0
受取補助金等	0	10, 678, 000	0	12, 238, 000	22, 916, 000	0	22, 916, 000	0	22, 916, 000
受取連合交付金	0	5, 339, 000	0	6, 119, 000	11, 458, 000		11, 458, 000	0	11, 458, 000
受取市（区）町村補助金	0	5, 339, 000	0	6, 119, 000	11, 458, 000		11, 458, 000	0	11, 458, 000
受取寄付金	0	0	0	0	0	0	0	0	0
受取寄付金	0	0	0	0	0		0	0	0
雑収益	500	500	50, 500	0	51, 500	0	51, 500	500	52, 000
受取利息	500	500	500	0	1, 500		1, 500	500	2, 000
雑収益	0	0	50, 000	0	50, 000		50, 000	0	50, 000
経常収益計	184, 000, 500	28, 554, 000	24, 050, 500	12, 238, 000	248, 843, 000	0	248, 843, 000	5, 185, 000	254, 028, 000
(2) 経常費用									
事業費	179, 500, 000	36, 010, 000	24, 200, 000	13, 300, 000	253, 010, 000	0	253, 010, 000	0	253, 010, 000
支払材料費	11, 000, 000				11, 000, 000		11, 000, 000	0	11, 000, 000
給料手当		15, 600, 000	0	4, 600, 000	20, 200, 000		20, 200, 000	0	20, 200, 000
臨時雇賃金		1, 100, 000	0	3, 400, 000	4, 500, 000		4, 500, 000	0	4, 500, 000
法定福利費		2, 400, 000		700, 000	3, 100, 000		3, 100, 000	0	3, 100, 000
退職給付費用		1, 150, 000		150, 000	1, 300, 000		1, 300, 000	0	1, 300, 000
福利厚生費		50, 000	0	40, 000	90, 000		90, 000	0	90, 000
会議費		10, 000		10, 000	20, 000		20, 000	0	20, 000
旅費交通費		150, 000			150, 000		150, 000	0	150, 000
什器備品費		200, 000			200, 000		200, 000	0	200, 000
消耗品費	1, 000, 000	1, 000, 000	100, 000	100, 000	2, 200, 000		2, 200, 000	0	2, 200, 000
通信運搬費		1, 350, 000	50, 000	700, 000	2, 100, 000		2, 100, 000	0	2, 100, 000

科目	公益目的事業会計(実施事業等会計)						法人会計	合計	
	シルバー人材センター事業					共通			小計
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	自転車駐車場特別事業	現役世代サポート事業	計				
減価償却費		40,000			40,000		40,000	0	40,000
支払配分金	165,000,000		21,000,000		186,000,000		186,000,000	0	186,000,000
修繕費	700,000	100,000	200,000	100,000	1,100,000		1,100,000	0	1,100,000
印刷製本費	100,000	1,000,000	0	100,000	1,200,000		1,200,000	0	1,200,000
光熱水料費		50,000	2,150,000	0	2,200,000		2,200,000	0	2,200,000
賃借料	1,400,000	2,200,000		3,400,000	7,000,000		7,000,000	0	7,000,000
保険料		3,530,000	170,000		3,700,000		3,700,000	0	3,700,000
諸謝金		100,000			100,000		100,000	0	100,000
租税公課		1,500,000			1,500,000		1,500,000	0	1,500,000
支払負担金		30,000			30,000		30,000	0	30,000
組織活動助成費					0		0	0	0
委託費	300,000	4,000,000	500,000		4,800,000		4,800,000	0	4,800,000
教材費		30,000			30,000		30,000	0	30,000
訓練委託費					0		0	0	0
支払手数料		320,000	30,000		350,000		350,000	0	350,000
貸倒損失					0		0	0	0
雑費		100,000			100,000		100,000	0	100,000
管理費	0	0	0	0	0	0	0	5,185,000	5,185,000
給料手当								1,000,000	1,000,000
法定福利費								130,000	130,000
退職給付費用								40,000	40,000
福利厚生費								10,000	10,000
会議費								5,000	5,000
役員等旅費交通費								1,000,000	1,000,000
通信運搬費								20,000	20,000
消耗品費								20,000	20,000
印刷製本費								250,000	250,000
光熱水料費								0	0
賃借料								120,000	120,000
保険料								100,000	100,000
租税公課								30,000	30,000
支払負担金								250,000	250,000
委託費								1,700,000	1,700,000
支払手数料								10,000	10,000
雑費								500,000	500,000
経常費用計	179,500,000	36,010,000	24,200,000	13,300,000	253,010,000	0	253,010,000	5,185,000	258,195,000
当期経常増減額	4,500,500	△7,456,000	△149,500	△1,062,000	△4,167,000	0	△4,167,000	0	△4,167,000

科 目	公益目的事業会計(実施事業等会計)					共通	小計	法人会計	合計
	シルバー人材センター事業								
	就業機会提供事業	就業機会確保事業	自転車駐車場特別事業	現役世代サポート事業	計				
2. 経常外増減の部									
(1) 経常外収益									
特定資産取崩収入	0	0	0		0	0	0	0	0
経常外収益計	0	0	0	0	0	0	0	0	0
(2) 経常外費用									
固定資産売却（除却）損	0	0	0	0	0	0	0	0	0
経常外費用計	0	0	0	0	0	0	0	0	0
当期経常外増減額	0	0	0	0	0	0	0	0	0
他会計振替額	0	0	0		0	0	0	0	0
当期一般正味財産増減額	4, 500, 500	△7, 456, 000	△149, 500	△1, 062, 000	△4, 167, 000	0	△4, 167, 000	0	△4, 167, 000
一般正味財産期首残高					-		-		-
一般正味財産期末残高					-		-		-
Ⅱ 正味財産期末残高					-		-		